



ภาคผนวก

TK  
park

อุทยานการเรียนรู้



## ภาคผนวก ก

ผู้บริหาร สอธ. และผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ  
จัดทำร่างมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต  
รูปแบบอุทยานการเรียนรู้

## กุลวรา ชูพงศ์ไพโรจน์, รองศาสตราจารย์

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>ค.บ. (การสอนภาษาไทย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>กศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร<br>นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| ตำแหน่ง      | ข้าราชการบำนาญ อธิการบดีรองศาสตราจารย์ประจำมหาวิทยาลัย<br>ศรีนครินทรวิโรฒ   |

## ทัศนัย วงศ์พิเศษกุล, ดร.

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | อ.บ. (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทองฝรั่งเศส) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>ปริญญาโท (สาขาประวัติศาสตร์) Université Paris VII ประเทศฝรั่งเศส<br>ปริญญาเอก (สาขาสังคมศาสตร์) Université Paris VII ประเทศฝรั่งเศส |
| ตำแหน่ง      | ผู้อำนวยการ   |
| ที่ทำงาน     | สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์<br>ความรู้ (องค์การมหาชน)  |

## นพรัตน์ มณีรัตน์, นางสาว

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | ศศ.บ. (ภาษาและวรรณคดีไทย) มหาวิทยาลัยบูรพา<br>นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| ตำแหน่ง      | ที่ปรึกษาห้องสมุดนิทรรศน์รัตนโกสินทร์   |

## ผ่องศรี ปิยะยาดัง, นาง

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่<br>กศ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา |
| ตำแหน่ง      | บรรณารักษ์ ระดับ 7 หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ<br>วัฒนธรรม                     |
| สถานที่ทำงาน | กองการศึกษา เทศบาลนครระยอง  |

**พวา พันธุ์เมฆา, รองศาสตราจารย์**

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | กศ.บ. (ฟิสิกส์) วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร<br>กศ.ม (บรรณารักษศาสตร์) วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร |
| ตำแหน่ง      | ข้าราชการบำนาญ  |
| ที่ทำงาน     | อดีตรองศาสตราจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์<br>คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ    |

**รินศิริ ทองคำ, นางสาว**

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | ศศ.บ. (ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา<br>ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัย<br>ศรีนครินทรวิโรฒ<br>วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี<br>เจ้าคุณทหารลาดกระบัง |
| ตำแหน่ง      | หัวหน้าฝ่ายห้องสมุดมีชีวิต  |
| ที่ทำงาน     | สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์<br>ความรู้ (องค์การมหาชน)  |

**ละเอียด ศรีวรรณท์, นาง**

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง   |
| ตำแหน่ง      | หัวหน้างานห้องสมุดโรงเรียนพระมารดานิจจานุเคราะห์<br>ที่ปรึกษาคณะกรรมการครูบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน<br>สังกัดฝ่ายการศึกษาอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ<br>ประธานชมรมห้องสมุดโรงเรียนเอกชน สังกัดสมาคมห้องสมุดแห่ง<br>ประเทศไทยฯ |
| ที่ทำงาน     | โรงเรียนพระมารดานิจจานุเคราะห์  |

**วัฒนชัย วินิจจะกุล, นาย**

|              |  |
|--------------|--|
| วุฒิการศึกษา | ศ.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>ศ.ม. (ภาคภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์             |
| ตำแหน่ง      | หัวหน้าฝ่ายวิชาการ   |
| ที่ทำงาน     | สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์<br>ความรู้ (องค์การมหาชน) |

**อมรา ปฐภิญโญบุรณ, อาจารย์ ดร.**

|              |  |
|--------------|--|
| วุฒิการศึกษา | อ.บ. (เอกประวัติศาสตร์, อังกฤษ และศิลปการละคร)<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>Ed. D. (Adult Education and Community Development) The<br>Ontario Institute for Studies in Education (OISE/U of Toronto)<br>Canada |
| ตำแหน่ง      | อดีตนักวิชาการ, ข้าราชการบำนาญ กรรมการศึกษานอกโรงเรียน<br>ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเอกชน  |
| ที่ทำงาน     | โรงเรียนเล็กโกเมศอนุสรณ์ ถนนงามวงศ์วาน ต. บางเขน อ. เมือง<br>จ. นนทบุรี  |

**อัศรินทร์ นนทิหทัย, นางสาว**

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยศิลปากร<br>นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| ตำแหน่ง      | หัวหน้าฝ่ายกิจกรรม  |
| ที่ทำงาน     | สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์<br>ความรู้ (องค์การมหาชน)        |

**ผู้สังเกตการณ์****จอมขวัญ ขวัญยืน, นางสาว**

|              |   |
|--------------|---|
| วุฒิการศึกษา | สส.บ. (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| ตำแหน่ง      | นักจัดการความรู้อาวุโส  |
| ที่ทำงาน     | สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์<br>ความรู้ (องค์การมหาชน)                    |

## ภาคผนวก ข

**นักวิชาชีพที่ปฏิบัติงานในสอ.ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและการประกวดห้องสมุดมีชีวิต และได้รับรางวัลการประกวด เครือข่ายของ สอ.**

**ผู้ให้บริการและนักวิชาการ นักวิชาชีพ**

**กลุ่มนักวิชาชีพที่ปฏิบัติงานในสำนักงานอุทยานการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)**

ชวันธร มงคลเลิศพล นักจัดการความรู้อาวุโส (ด้านกิจกรรมส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้)

ฝ่ายกิจกรรม สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

ชิตชม วสันตวิงศ์ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี อาวุโส ฝ่ายสำนักอำนวยการ สำนักงาน

อุทยานการเรียนรู้

ฐิติพัฒน์ สุมีรัง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนอาวุโส สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

ธมกร นันตา นักจัดการความรู้ (ด้านเครือข่าย) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

ธีรดา เนียมอยู่ บรรณารักษ์อาวุโส ฝ่ายห้องสมุดมีชีวิต สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

นวพร มาลาศรี นักจัดการความรู้ (ด้านเว็บไซต์) ฝ่าย กิจกรรม สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

นันทนา เจริญภักดี นักจัดการความรู้ (ด้านวิชาการ) ฝ่ายวิชาการ สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

นิวัฒน์ ฤกษ์เงินศิริ นักจัดการความรู้ (ด้านส่งเสริมการอ่านและทักษะชีวิต) ฝ่ายกิจกรรม

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

ปนัดดา แว่วศรี บรรณารักษ์ ฝ่ายห้องสมุดมีชีวิต สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

เปรมเกียรติ ศิริวัฒน์ บรรณารักษ์ ฝ่ายห้องสมุดมีชีวิต สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

ศักดิ์ศรี บุญรักษย์โยธิน นักจัดการความรู้ (ด้านกิจกรรมไอที) ฝ่ายกิจกรรม

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

สายสัมพันธ์ ศิริรัตน์ บรรณารักษ์ ฝ่ายห้องสมุดมีชีวิต สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

สุธี จัดละ นักจัดการความรู้ (ด้านกิจกรรมส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้) ฝ่ายกิจกรรม สนทนากลุ่ม

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

อัญญาพร อ่อนศรี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ สำนักงานอุทยานการ

เรียนรู้

สุรพันธ์ เป็งกาสิทธิ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านเครือข่าย สำนักงานอุทยานการเรียนรู้

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและการประกวดห้องสมุดมีชีวิต และได้รับรางวัลการประกวด  
เครือข่ายของ สอธ. ผู้ใช้บริการ นักวิชาการ นักวิชาชีพ

กาญจนา โคตรขมภู

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน อำเภอคำตากล้า จ.สกลนคร

เกศนี ไพโรสนธิ์

หอสมุดเทศบาลนครพิษณุโลก จ.พิษณุโลก

จรี ศรียทอง

บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดสงขลา

นงนภัศ ชื่นเชาว์ไว

ครูวิทยฐานะ ชำนาญการ โรงเรียนบ้านม่วงสามปี ต. ลี้ อ. ลี้ จ.ลำพูน

ประไพพัทธ์ แทนแก้ว

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนอำเภอขุนยี่ จ.ศรีสะเกษ

พิกุล วิเทห์

ครูบรรณารักษ์ โรงเรียนยางชุมนุ้มวิทยาคาร จ.กาฬสินธุ์

ลักคณา บุญดี

บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชนอำเภอโพทะเล จ. พิจิตร

ศรีนวล เต็มมีย์

ครู คศ. 2 โรงเรียนชุมชนวัดดงยาง ต. ทองเอน อ. อินทร์บุรี จ. สิงห์บุรี

ไศจรีย์ กุลศิริชัยวัฒน์

บรรณารักษ์ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ ซอยพระนาง กรุงเทพมหานคร

สินทอน มุกดา

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอพัฒนานิคม จ.ลพบุรี

สุดารัตน์ คำมูลใจ

ครู สำนักงาน กศ.น. อ. แม่สะเรียง จ. แม่ฮ่องสอน

สุบิน ไชยยะ

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารี จ. ลำพูน

สุภาภรณ์ อินทมาตย์

บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี

อามรรรัตน์ ศรีสร้อย

บรรณารักษ์ปฏิบัติการ ห้องสมุดประชาชนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ  
สยามบรมราชกุมารี จ.ขอนแก่น

อุดม ศรีสุขวัฒน์

ครู คศ. 2 โรงเรียนเทศบาล 4 (วัดมหาธาตุวรวิหาร) ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ราชบุรี

อุมากร นามวงศ์ชัย

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนจังหวัดสกลนคร

**เครือข่ายของ สอธ. ผู้ให้บริการ นักวิชาการ นักวิชาชีพ**

กาญจนา ใจกว้าง, ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

จันทร์สม เสียงดี

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เทศบาลนครลำปาง

ชมัยภร แสงกระจ่าง

นายกสมาคมนักเขียนแห่งประเทศไทย

ชัยยศ อิมสุวรรณ, ดร.

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย กระทรวงศึกษาธิการ

น้ำทิพย์ วิภาวิน, รองศาสตราจารย์ ดร.

รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

เบญจลักษณ์ น้ำฟ้า, ดร.

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ปิยาภรณ์ มัณฑะจิตร

มูลนิธิสยามกัมมาจล

พงษ์ศักดิ์ ยิ่งชนม์เจริญ, ดร.

นายกเทศมนตรี สำนักงานเทศบาลนครยะลา

เพ็ญสุวรรณ นาคะปรีชา

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ริสรวล อร่ามเจริญ

กรรมการผู้จัดการบริษัท แพลน ฟอ์ คิดส์ จำกัด และนายกสมาคมผู้จัดพิมพ์และผู้จัด  
จำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย

เรืองศักดิ์ ปิ่นประทีป

ผู้อำนวยการมูลนิธิหนังสือเพื่อเด็ก

วัชรวิ (พรหมพิจิตร) ถ้วนถวิล

ผู้จัดการอุทยานการเรียนรู้ยะลา

วิมลพร ไบสนธิ์

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

วิลาวัณย์ ทรัพย์พันแสน

ผู้อำนวยการ สำนักหอสมุดแห่งชาติ ถนนสามเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ

สรวงธร นาวาผล

ผู้อำนวยการคณะบุคคลวิอาร์แฮปปี้

สุดสวาท สงปรีดา

ศูนย์ความรู้กินได้ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดอุบลราชธานี

สุรีย์รัตน์ วงศ์เสงี่ยม

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

อรุณวรรณ พิมพ์พัฒนาโยธิน

บรรณารักษ์ 8 ว หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาห้องสมุดประชาชน

อุดม เพชรสังหาร, นายแพทย์

รองประธานกรรมการบริหารฝ่ายพัฒนาความรู้ บริษัท รักลูกกรุ๊ป จำกัด

อุทยานการเรียนรู้

## ภาคผนวก ค

## ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและการประกวดห้องสมุดมีชีวิต

เกตุสุรินทร์ แผงตัน

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนอำเภอตาพระยา จ.สระแก้ว

จันทร์ฉาย ทันทา

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนจังหวัดศรีสะเกษ

จันทร์ตรี ลิ้มสุขสันต์

ครูชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดโรงเรียนอนุบาลเกาะช้าง

จิตสุภา วันมหาใจ

ห้องสมุดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ธิดารัตน์ เขมะชิต

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนจังหวัดอ่างทอง

นภาพรณีย์ ปานประทีป

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนจังหวัดสมุทรสงคราม

นันทนา เมฆประสิทธิ์

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารี อ.ศรีนครินทร์ จ.พัทลุง

นันทิกา ชะยุมาตร์

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนอำเภอภูสิงห์ จ.ศรีสะเกษ

บังอร บุญชู

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารี อ. บ้านตาก จ. ตาก

เบญจมาศ กาญจนมณี

บรรณารักษ์ชำนาญการห้องสมุดประชาชนจังหวัดกาญจนบุรี

บุญยอร จันทรเสน

บรรณารักษ์ 7ว ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ มินบุรี กรุงเทพมหานคร

พนารัตน์ ผาสีดา

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารี อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร

พยุ่ง ไบแย้ม

ครู ห้องสมุดมีชีวิตโรงเรียนบ้านตลาดเขตมิตรภาพที่ 105 อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี

พศธร อินแพง

บรรณารักษ์ปฏิบัติการ ห้องสมุดประชาชนอำเภอชนอม จ.นครศรีธรรมราช

พัลลภา ใต้ตอบ

ครูห้องสมุดโรงเรียนปากท่อพิทยาคม อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี

ภาณุมาศ สิทธิโชติ

เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครอุดรธานี อ.เมือง จ. อุดรธานี

ภาวนา นุ่มอัมพรศิริ

ห้องสมุดโรงเรียนบ้านเขาแดง อ.บ่อพลอย จ. กาญจนบุรี

มลฤดี เรืองนุช

บรรณารักษ์ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

วรรณดี จอกทองคำ

ครูชำนาญการ ห้องสมุดประชาชนอำเภอบางบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ

วิยดา แก่นจันทร์

ห้องสมุดโรงเรียนบ้านโนไร่ อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา

วิรัช ภูญแจทอง

นักวิชาการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ห้องสมุดไทยคิด

โรงเรียนชุมชนมาบอำมฤต ต. ดอนยาง อ. ปะทิว จ. ชุมพร

ศุภภาพร ทักศิลไกล

ห้องสมุดโรงเรียนปัญญาภิวัฒน์ เทคโนโลยี จ.นนทบุรี

สมศรี ทุ่งสงค์

ครูชำนาญการ ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา โรงเรียนบ้านฝั่งดิน อ.พาน

จ.เชียงราย

สุดสวาท สงปริดา

ศูนย์ความรู้กินได้ อุบลราชธานี

อภิสิทธิ์ ภูธร

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนอำเภอเจริญศิลป์ จ.สกลนคร

อนงค์นารถ เหลี่ยมฤดี

บรรณารักษ์ปฏิบัติการ ห้องสมุดประชาชนอำเภอวังจันทร์ จ.ระยอง

อนันต์ ศรีราม

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนอำเภอห้วยยอด อ.ห้วยยอด จ.ตรัง

อลงกต สุระสาย

บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารี จังหวัดอำนาจเจริญ อ.เมือง

จ.อำนาจเจริญ

อังคณา ไสริย์

ผู้ช่วยบรรณารักษ์ ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครราชสีมา อ.เมือง จ. นครราชสีมา

อุดม ศรีสุขวัฒน์

ครูโรงเรียนเทศบาล 4 วัดมหาธาตุวรวิหาร อ.เมือง จ.ราชบุรี



ภาคผนวก ง  
แบบสนทนากลุ่ม

ประเด็นสนทนากลุ่ม

- ผลสรุปการสังเคราะห์ห้องคีความรู้ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ และข้อค้นพบเกี่ยวกับองค์ประกอบของห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้
- ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ ควรมีมาตรฐานที่ด้าน อะไรบ้าง
- มาตรฐานแต่ละด้านควรมีตัวชี้วัดอะไรบ้าง



TK  
park  
อุทยานการเรียนรู้

**ภาคผนวก จ**  
**แบบสอบถามผู้บริหารและผู้ทรงคุณวุฒิ**

**คำแนะนำในการตอบ**

แบบสอบถามประกอบด้วย 5 มาตรฐาน จำนวน 102 ตัวชี้วัด มีรายละเอียด 10 หน้า

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน

เห็นด้วย +1 หมายถึง ท่าน**แน่ใจ**ว่าเป็นตัวชี้วัดที่**มีความเหมาะสม**

ไม่แน่ใจ 0 หมายถึง ท่าน**ไม่แน่ใจ**ว่าเป็นตัวชี้วัดที่**มีความเหมาะสม**

ไม่เห็นด้วย -1 หมายถึง ท่าน**แน่ใจ**ว่าเป็นตัวชี้วัดที่**ไม่มีความเหมาะสม**

โปรดเติมรายละเอียดตามในช่องค่าเป้าหมาย (โปรดระบุ).....(ถ้ามี) โดยเป็นค่าเป้าหมายขั้นต่ำ

ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่าน

ศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา สัจจามันท์

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญศรี พรหมมาพันธุ์

| รายการตัวชี้วัด                                     | เห็น       | ไม่        | ไม่            | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ) |
|---|------------|------------|----------------|---------------------------|
|   | ด้วย<br>+1 | แน่ใจ<br>0 | เห็นด้วย<br>-1 |                           |
| <b>มาตรฐาน 1 ด้านกายภาพ</b>                         |            |            |                |                           |
| <b>1.1 ความสะดวกในการเข้าถึงและการให้บริการ</b>     | .....      | .....      | .....          | .....                     |
| 1.1.1 ที่ตั้งอยู่ในย่านชุมชน                        | .....      | .....      | .....          | .....                     |
| 1.1.2 การคมนาคมสะดวก มีรถประจำทาง/บริการสาธารณะผ่าน | .....      | .....      | .....          | .....                     |
| 1.1.3 ตั้งอยู่ใกล้สถานศึกษา                         | .....      | .....      | .....          | ระยะทาง.....กม.           |

| รายการตัวชี้วัด   | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ) |
|---|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1.1.4 ป้ายบอกทางหรือการ<br>สื่อสารชัดเจนให้สามารถ<br>เข้าถึงห้องสมุดได้ | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| <b>1.2 การจัดบรรยากาศและ<br/>สภาพแวดล้อมภายใน</b>                       | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.2.1 บรรยากาศผ่อนคลาย<br>อบอุ่น เป็นกันเอง                             | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.2.2 สภาพแวดล้อมภายใน<br>ปลอดโปร่งและสะอาดตา                           | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.2.3 การจัดระบบแสงสว่าง<br>คำนึงถึงการประหยัด<br>พลังงาน               | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.2.4 ระบบการถ่ายเทอากาศดี  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.2.5 การมองเห็นกันได้อย่างทั่วถึง                                      | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| <b>1.3 การจัดสภาพแวดล้อมภายนอก</b>                                      | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.3.1 การออกแบบตกแต่ง<br>สร้างสรรค์                                     | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.3.2 สะอาด สวยงาม เชิญชวน<br>ให้เข้าใช้บริการ                          | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.3.3 ผสมผสาน สะท้อน<br>อัตลักษณ์ของท้องถิ่น                            | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 1.3.4 โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นหนังสือ<br>สามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย              | .....              | .....             | .....                 | .....                     |

| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ)                        |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| 1.3.5 การออกแบบพื้นที่เอื้อ<br>อำนวยในการให้บริการ<br>สำหรับผู้พิการ   | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| <b>1.4 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย<br/>(zoning) สอดคล้องกับ<br/>พฤติกรรมความสนใจของกลุ่ม<br/>เป้าหมายการใช้งานและ<br/>ลักษณะการให้บริการ</b> | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 1.4.1 การจัดแบ่งพื้นที่ตามกลุ่ม<br>อายุ  | .....              | .....             | .....                 | เช่น มุมเด็ก มุมอื่นๆ โปรด<br>ระบุที่จำเป็น..... |
| 1.4.2 การจัดแบ่งพื้นที่<br>เอนกประสงค์สอดคล้องกับ<br>การให้บริการ  | .....              | .....             | .....                 | โปรดระบุประเภทของ<br>บริการที่จำเป็น.....        |
| 1.4.3 การจัดแบ่งพื้นที่เอนก<br>ประสงค์สอดคล้องกับ<br>พฤติกรรมและความสนใจ<br>ของกลุ่มเป้าหมาย   | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 1.4.4 การออกแบบพื้นที่สะดวกต่อ<br>การให้บริการ   | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 1.4.5 การจัดมุมบริการน้ำดื่ม หรือ<br>การจำหน่ายเครื่องดื่ม/อาหาร<br>ว่าง   | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| <b>มาตรฐาน 2 ด้านสาระและกิจกรรม</b>  | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 2.1 มีสื่อการเรียนรู้เหมาะสมและอยู่ใน<br>สภาพพร้อมใช้  | .....              | .....             | .....                 | .....  |



| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ)                              |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| 2.1.1 สื่อการเรียนรู้มีหลากหลาย<br>รูปแบบทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และ<br>สื่ออิเล็กทรอนิกส์      | .....              | .....             | .....                 | โปรดระบุสื่อที่จำเป็น.....<br>.....<br>.....           |
| 2.1.2 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหา<br>หลากหลายประเภททั้ง<br>วิชาการ สารคดี บันเทิงคดี        | .....              | .....             | .....                 | โปรดระบุเนื้อหาประเภท<br>อื่นๆ ที่จำเป็น.....<br>..... |
| 2.1.3 สื่อการเรียนรู้มีความ<br>สอดคล้องกับความต้องการ<br>ของกลุ่มเป้าหมายที่<br>หลากหลาย | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 2.1.4 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหาส่งเสริม<br>การเรียนรู้                                    | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 2.1.5 สื่อการเรียนรู้สอดคล้องและ<br>เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น                                | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 2.1.6 สื่อการเรียนรู้มีบริการสำหรับ<br>ผู้พิการ  | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 2.1.7 สื่อการเรียนรู้อยู่ในความ<br>สนใจและสอดคล้องกับ<br>สถานการณ์ของสังคม               | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 2.1.8 สื่อการเรียนรู้จัดหมวดหมู่<br>อย่างเป็นระบบสะดวกต่อ<br>การใช้บริการ                | .....              | .....             | .....                 | .....  |

| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ)                              |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------|--|
| 2.1.9 เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์<br>อำนวยความสะดวกแก่<br>ผู้ใช้ในการเข้าถึง/สืบค้น<br>ทรัพยากรสารสนเทศ/สื่อ<br>การเรียนรู้ | .....              | .....             | .....                 | เช่น โอแพก และอื่นๆ<br>โปรดระบุ.....<br>.....<br>..... |
| 2.1.10 สื่อการเรียนรู้มีการ<br>บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน  | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| <b>ด้านกิจกรรม</b>   |                    |                   |                       |  |
| <b>2.2 ความหลากหลายและเนื้อหา<br/>ของกิจกรรมที่จัด</b>   | .....              | .....             | .....                 | .....  |
| 2.2.1 กิจกรรมที่จัดมีความ<br>หลากหลาย  | .....              | .....             | .....                 | โปรดระบุรูปแบบกิจกรรม<br>ที่จำเป็น.....                |
| 2.2.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริม<br>การอ่านและการเรียนรู้.....  | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน.....                                  |
| 2.2.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริม<br>ศิลปวัฒนธรรม  | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน.....                                  |
| 2.2.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริม<br>ทักษะชีวิต  | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน.....                                  |
| 2.2.5 การจัดกิจกรรมส่งเสริม<br>ทักษะการเรียนรู้ด้าน<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ   | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน.....<br>.....                         |
| 2.2.6 การจัดกิจกรรมกระตุ้นให้<br>เกิดการค้นคว้าและเรียนรู้<br>เพิ่มเติมผ่านหนังสือและ<br>สื่อการเรียนรู้อื่นๆ            | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน.....<br>.....<br>.....                |

| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ)                                     |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------|---|
| 2.2.7 การจัดกิจกรรมส่งเสริม<br>การเรียนรู้เสนอกระบวนการ-<br>การเรียนรู้ผ่านประสพ-<br>การณ์จริงด้วยการปฏิบัติ | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน.....<br>.....<br>.....<br>.....              |
| <b>2.3 ความต่อเนื่องและครอบคลุม<br/>ของกิจกรรมที่จัด</b>   |                    |                   |                       |   |
| 2.3.1 การจัดกิจกรรมดำเนินการ<br>อย่างต่อเนื่อง   | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน.....<br>.....                                |
| 2.3.2 การจัดกิจกรรมครอบคลุม<br>ทุกกลุ่มผู้ใช้บริการ  | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน จำนวน<br>1 ครั้ง/กลุ่มเป้าหมาย               |
| 2.3.3 การจัดกิจกรรมสำหรับ<br>กลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และ<br>ผู้ยังไม่เคยใช้บริการ<br>ห้องสมุด                 | .....              | .....             | .....                 | จำนวนครั้ง/เดือน จำนวน<br>1 ครั้ง/กลุ่มเป้าหมาย.....<br>..... |
| <b>มาตรฐาน 3 ด้านการบริการ</b>   |                    |                   |                       |   |
| <b>3.1 การจัดบริการเชิงรุกถึง<br/>กลุ่มเป้าหมาย</b>  |                    |                   |                       |   |
| 3.1.1 การจัดระบบบริการที่เอื้อ<br>ต่อการให้บริการด้วย<br>ตนเอง   | .....              | .....             | .....                 | จำนวน.....ครั้ง/เดือน   |
| 3.1.2 การจัดบริการเชิงรุกถึง<br>กลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และ<br>ผู้ยังไม่เคยใช้บริการ                          | .....              | .....             | .....                 | จำนวน.....ครั้ง/เดือน   |

| รายการตัวชี้วัด   | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรตรระบุ) |
|---|--------------------|-------------------|-----------------------|----------------------------|
| 3.1.3 การจัดบริการสอดคล้อง<br>กับความต้องการและ<br>แสดงความเอื้ออาทรต่อ<br>ผู้ใช้ | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| <b>3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อ<br/>คุณภาพการบริการ</b>                            |                    |                   |                       |                            |
| 3.2.1 ความสะดวก รวดเร็วใน<br>การรับบริการ   | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| 3.2.2 การได้รับบริการตรงกับ<br>ความต้องการ  | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| 3.2.3 การได้รับบริการที่เชื่อถือ<br>ได้   | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| 3.2.4 ความเอื้ออาทรของผู้<br>ให้บริการ  | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| 3.2.5 ความสามารถในการตอบ<br>คำถามและให้คำแนะนำ<br>ของผู้ให้บริการ                 | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| 3.2.6 ความเพียงพอของสื่อการ<br>เรียนรู้ที่มีให้บริการ                             | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| 3.2.7 ความทันสมัยของสื่อการ<br>เรียนรู้ที่มีให้บริการ                             | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| <b>มาตรฐาน 4 ด้านบุคลากร<br/>ด้านผู้บริหารห้องสมุดมีชีวิต</b>                     |                    |                   |                       |                            |
| <b>4.1 วิสัยทัศน์และภาวะผู้นำ</b>   |                    |                   |                       |                            |
| 4.1.1 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง   | .....              | .....             | .....                 | .....                      |
| 4.1.2 ผู้นำเชิงกลยุทธ์  | .....              | .....             | .....                 | .....                      |

| รายการตัวชี้วัด   | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ) |
|---|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| 4.1.3 ความคิดสร้างสรรค์   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.1.4 ความสามารถในการ<br>ตัดสินใจ   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.1.5 วิสัยทัศน์ทางการ<br>ศึกษาเทคโนโลยี<br>สารสนเทศและการ<br>สื่อสารและการจัด<br>กระบวนการเรียนรู้ | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| <b>4.2 การเป็นนักจัดการและนัก<br/>ประสานงาน</b>   |                    |                   |                       |                           |
| 4.2.1 ความสามารถในการ<br>วางแผนกำหนดทิศทาง<br>และยุทธศาสตร์   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.2.2 ความสามารถในการ<br>บริหารจัดการองค์การและ<br>บุคลากร  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.2.3 ความสามารถในการ<br>สื่อสารภายในองค์กร   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.2.4 ความสามารถในการ<br>สื่อสารภายนอกองค์กร  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.2.5 ความสามารถในการ<br>ประสานงานและทำงาน<br>ร่วมกับบุคคลและ<br>เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง             | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.2.6 ใจกว้าง ยอมรับการ<br>เปลี่ยนแปลง  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |

| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(ไปรตระบุ) |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| <b>ด้านผู้ปฏิบัติงาน</b>   |                    |                   |                       |                           |
| <b>4.3 ความรู้ ความคิดและความ<br/>เข้าใจเกี่ยวกับห้องสมุดมีชีวิต</b>       |                    |                   |                       |                           |
| 4.3.1 นิษฐ์รักการอ่านและใฝ่รู้   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.3.2 ความคิดสร้างสรรค์  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.3.3 ความคิดเชิงวิเคราะห์   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.3.4 ความเข้าใจแนวคิด<br>หลักการและแนวปฏิบัติ<br>เกี่ยวกับห้องสมุดมีชีวิต | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| <b>4.4 ด้านเจตคติ</b>  |                    |                   |                       |                           |
| 4.4.1 จิตบริการ  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.4.2 มนุษย์สัมพันธ์   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.4.3 เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.4.4 การรับฟังและเคารพ<br>ความคิดเห็นของผู้อื่น                           | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.4.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วม<br>กับผู้ร่วมงานและบุคคลอื่น               | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| <b>4.5 ด้านทักษะ</b>   |                    |                   |                       |                           |
| 4.5.1 ทักษะการจัดกิจกรรม<br>ส่งเสริมการอ่านและการ<br>เรียนรู้              | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.5.2 ทักษะการใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ                                     | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.5.3 ทักษะการสื่อสาร  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |

| รายการตัวชี้วัด   | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(ไปรตระบุ) |
|---|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| 4.5.4 ทักษะการประชาสัมพันธ์<br>เชิงรุก  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.5.5 ทักษะการแก้ปัญหา / การ<br>จัดการปัญหา   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.5.6 ทักษะการทำงานได้หลาย<br>ด้าน  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.5.7 ทักษะการประสานงาน   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.5.8 ทักษะการทำงานเป็นทีม  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 4.5.9 การพัฒนาตนเองอย่าง<br>ต่อเนื่อง   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| <b>มาตรฐาน 5 ด้านการบริหาร<br/>จัดการ</b>   |                    |                   |                       |                           |
| <b>5.1 แผนพัฒนาห้องสมุดมีความ<br/>ชัดเจนและสามารถนำไป<br/>ปฏิบัติได้จริง</b>          |                    |                   |                       |                           |
| 5.1.1 แผนพัฒนาห้องสมุด<br>สอดคล้องกับวิสัยทัศน์<br>พันธกิจ หรือนโยบายของ<br>ต้นสังกัด | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 5.1.2 แผนพัฒนาห้องสมุดมี<br>ความชัดเจน  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 5.1.3 แผนพัฒนาห้องสมุด<br>สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง                                    | .....              | .....             | .....                 | .....                     |

| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ) |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| <b>5.2 การมีส่วนร่วมของผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชน</b>                               |                    |                   |                       |                           |
| 5.2.1 ผู้ใช้มีส่วนร่วมในการวางแผน การบริหารจัดการหรือดำเนินงานห้องสมุด                       | .....              | .....             | .....                 | จำนวน 2 ครั้ง/ปี          |
| 5.2.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารจัดการหรือดำเนินงานห้องสมุด | .....              | .....             | .....                 | จำนวน 2 ครั้ง/ปี          |
| 5.2.3 กิจกรรมที่ผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชนร่วมกันจัดเพื่อพัฒนาห้องสมุด             | .....              | .....             | .....                 | จำนวน 2 ครั้ง/ปี          |
| <b>5.3 การสร้างเครือข่าย</b>   |                    |                   |                       |                           |
| 5.3.1 การสร้างเครือข่ายห้องสมุดอย่างเป็นทางการ   | .....              | .....             | .....                 | จำนวน 3 ครั้ง/ปี          |
| 5.3.2 การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการ                         | .....              | .....             | .....                 | จำนวน 3 ครั้ง/ปี          |
| 5.3.3 การสร้างและสนับสนุนให้เกิดเครือข่ายกลุ่มสมาชิก/ผู้ใช้บริการ                            | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 5.3.4 กิจกรรมร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดเครือข่ายหน่วยงานอื่นๆ และเครือข่ายสมาชิก               | .....              | .....             | .....                 | .....                     |



| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1   | ไม่<br>แน่ใจ<br>0  | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1  | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ)   |
|--|--|--|--|---|
| <p><b>5.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ การบริการและการเข้าถึงข้อมูลของห้องสมุด</b></p> <p>5.4.1 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการของผู้บริหาร/ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>5.4.2 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริการผู้ใช้ของผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>5.4.3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์</p> <p>5.4.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการใช้บริการด้วยตนเอง</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็น.....</p> <p>.....</p> <p>เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็น.....</p> <p>.....</p> <p>เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็น.....</p> <p>.....</p> <p>เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็น.....</p> <p>.....</p> |
| <p><b>5.5 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มเป้าหมาย</b></p> <p>5.5.1 การสื่อสารชัดเจน</p> <p>5.5.2 การสื่อสารมีหลากหลายช่องทาง</p> <p>5.5.3 การประชาสัมพันธ์เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>5.5.4 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อที่หลากหลาย</p>  | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>  |

| รายการตัวชี้วัด  | เห็น<br>ด้วย<br>+1 | ไม่<br>แน่ใจ<br>0 | ไม่<br>เห็นด้วย<br>-1 | ค่าเป้าหมาย<br>(โปรดระบุ) |
|--|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| <b>5.6 สถิติการใช้บริการและการ<br/>เข้าร่วมกิจกรรม</b>                           |                    |                   |                       |                           |
| 5.6.1 ผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นเมื่อ<br>เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา                    | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 5.6.2 การใช้บริการเพิ่มขึ้น  | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 5.6.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น<br>เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่<br>ผ่านมา          | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 5.6.4 สื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้นเมื่อ<br>เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา                 | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| <b>5.7 การประเมินผลการบริหาร<br/>จัดการและการดำเนินการ<br/>ห้องสมุดมีชีวิต</b>   |                    |                   |                       |                           |
| 5.7.1 รายงานสรุปผลการ<br>ดำเนินงานตามแผน   | .....              | .....             | .....                 | .....                     |
| 5.7.2 การนำสถิติ และผลสรุป<br>การดำเนินงานมาใช้ในการ<br>การวางแผนและพัฒนา<br>งาน | .....              | .....             | .....                 | .....                     |

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านโปรดส่งกลับภายในวันที่ 11 เมษายน 2544

## ภาคผนวก จ

แบบสอบถามนักศึกษาที่ปฏิบัติงานใน สอธ. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและ  
การประกวดห้องสมุดมีชีวิตและได้รับรางวัลการประกวด เครือข่ายของ สอธ.  
ผู้ให้บริการ และนักวิชาการ นักวิชาชีพ

## แบบสอบถาม

โครงการวิจัยการพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้

คำแนะนำในการตอบ แบบสอบถามประกอบด้วย 5 มาตรฐาน จำนวน 102 ตัวชี้วัด

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความเหมาะสมของตัวชี้วัดตามความคิดเห็นของ  
ท่าน โดยกำหนดเป็นห้าระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุดหรือไม่เป็นด้วย

หากท่านมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ โปรดระบุ ในช่องว่างที่เว้นไว้ให้ ขอขอบคุณใน  
ความร่วมมือของท่าน

ศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา สัจจานันท์

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญศรี พรหมมาพันธุ์

| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>มาตรฐาน 1 ด้านกายภาพ</b>                                   |           |       |         |       |            |
| <b>1.1 ความสะดวกในการเข้าถึงและการ<br/>ให้บริการ</b>          |           |       |         |       |            |
| 1.1.1 ที่ตั้งอยู่ในย่านชุมชน                                  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.1.2 การคมนาคมสะดวก มีรถประจำ<br>ทาง/บริการสาธารณะผ่าน       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.1.3 ตั้งอยู่ใกล้สถานศึกษา                                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.1.4 ป้ายบอกทางหรือสื่อสารชัดเจน<br>สามารถเข้าถึงห้องสมุดได้ | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>1.2 การจัดบรรยากาศและ<br/>สภาพแวดล้อมภายใน</b>             |           |       |         |       |            |
| 1.2.1 บรรยากาศอบอุ่นเป็นกันเอง                                |           |       |         |       |            |
| 1.2.2 สภาพแวดล้อมภายในปลอดภัย<br>โปร่งและสะอาดตา              | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| 1.2.3 การจั้ดระบบแสงสว่างค้ำนึ่งถึง<br>การประหยัดพลังงาน   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.2.4 ระบบการถ่ายเทอากาศดี   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.2.5 การมองเห็นกันได้อย่างทั่วถึง   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>1.3 การจัดสภาพแวดล้อมภายนอก</b>   |           |       |         |       |            |
| 1.3.1 การออกแบบตกแต่งสร้้างสรรค์   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.3.2 สะอาด สวยงาม เชิญชวนให้เข้า<br>ใช้บริการ   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.3.3 ผสมผสานสะท้อนอัตลักษณ์<br>ท้องถิ่น   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.3.4 โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นหนังสือสามารถ<br>เคลื่อนย้ายได้ง่าย   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.3.5 การออกแบบพื้นที่เอื้ออำนวยใน<br>การใช้บริการสำหรับผู้พิการ   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>1.4 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย (zoning)<br/>สอดคล้องกับพฤติกรรมความ<br/>สนใจของกลุ่มเป้าหมาย การใช้<br/>งานและลักษณะการให้บริการ</b> |           |       |         |       |            |
| 1.4.1 การจัดแบ่งพื้นที่ตามกลุ่มอายุ  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.4.2 การจัดแบ่งพื้นที่เอนกประสงค์<br>สอดคล้องกับการให้บริการ  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.4.3 การจัดแบ่งพื้นที่เอนกประสงค์<br>สอดคล้องกับพฤติกรรมและ<br>ความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.4.4 การออกแบบพื้นที่สะดวกต่อการ<br>ใช้บริการ   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.4.5 การจัดมุมบริการน้ำดื่ม หรือการ<br>จำหน่ายเครื่องดื่ม/อาหารว่าง   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>มาตรฐาน 2 ด้านสาระและกิจกรรม</b>  |           |       |         |       |            |
| <b>2.1 มีสื่อการเรียนรู้เหมาะสมและอยู่ในสภาพพร้อมใช้</b>   |           |       |         |       |            |
| 2.1.1 สื่อการเรียนรู้มีหลากหลายรูปแบบทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์                              | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.2 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหาหลากหลายประเภททั้งวิชาการ สารคดี บันเทิงคดี                                | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.3 สื่อการเรียนรู้มีความสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย                             | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.4 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหาส่งเสริมการเรียนรู้  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.5 สื่อการเรียนรู้สอดคล้องและเกี่ยวข้องกับท้องถิ่น  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.6 สื่อการเรียนรู้มีบริการสำหรับผู้พิการ  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.7 สื่อการเรียนรู้อยู่ในความสนใจและสอดคล้องกับสภาพการณ์ของสังคม                                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.8 สื่อการเรียนรู้จัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบสะดวกต่อการใช้บริการ  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.9 เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ในการเข้าถึง/สืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ/สื่อการเรียนรู้ | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.10 สื่อการเรียนรู้มีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>ด้านกิจกรรม</b>  |           |       |         |       |            |
| <b>2.2 ความหลากหลายและเนื้อหาของกิจกรรมที่จัด</b>   |           |       |         |       |            |
| 2.2.1 กิจกรรมที่จัดมีความหลากหลาย   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิต   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.5 การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.6 การจัดกิจกรรมกระตุ้นให้เกิดการค้นคว้าและเรียนรู้เพิ่มเติมผ่านหนังสือและสื่อการเรียนรู้อื่นๆ | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.7 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เสนอกระบวนการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงด้วยการปฏิบัติ       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>2.3 ความต่อเนื่องและครอบคลุมของกิจกรรมที่จัด</b>   |           |       |         |       |            |
| 2.3.1 การจัดกิจกรรมดำเนินการอย่างต่อเนื่อง  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.3.2 การจัดกิจกรรมครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ใช้บริการ   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.3.3 การจัดกิจกรรมสำหรับกลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และผู้ยังไม่เคยใช้บริการห้องสมุด                  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>มาตรฐาน 3 ด้านการบริการ</b>  |           |       |         |       |            |
| <b>3.1 การจัดบริการเชิงรุกถึงกลุ่มเป้าหมาย</b>                              |           |       |         |       |            |
| 3.1.1 การจัดระบบบริการที่เอื้อต่อการให้บริการด้วยตนเอง                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.1.2 การจัดบริการเชิงรุกถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และผู้ยังไม่เคยใช้บริการ | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.1.3 การจัดบริการสอดคล้องกับความต้องการและแสดงความเอื้ออาทรต่อผู้ใช้       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อคุณภาพการบริการ</b>                           |           |       |         |       |            |
| 3.2.1 ความสะดวก รวดเร็วในการรับบริการ                                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.2 การได้รับบริการตรงกับความต้องการ                                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.3 การได้รับบริการที่เชื่อถือได้   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.4 ความเอื้ออาทรของผู้ให้บริการ  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.5 ความสามารถในการตอบคำถามและให้คำแนะนำของผู้ให้บริการ                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.6 ความเพียงพอของสื่อการเรียนรู้ที่มีให้บริการ                           | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.7 ความทันสมัยของสื่อการเรียนรู้ที่มีให้บริการ                           | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>มาตรฐาน 4 ด้านบุคลากร</b>   |           |       |         |       |            |
| <b>ด้านผู้บริหารห้องสมุดมีชีวิต</b>  |           |       |         |       |            |
| <b>4.1 วิสัยทัศน์และภาวะผู้นำ</b>  |           |       |         |       |            |
| 4.1.1 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.2 ผู้นำเชิงกลยุทธ์   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.3 ความคิดสร้างสรรค์  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.4 ความสามารถในการตัดสินใจ  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.5 วิสัยทัศน์ด้านการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการจัดกระบวนการเรียนรู้ | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>4.2 การเป็นนักจัดการและนักประสานงาน</b>   |           |       |         |       |            |
| 4.2.1 ความสามารถในการวางแผน กำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์                                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.2 ความสามารถในการบริหารจัดการองค์การและบุคลากร                                     | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.3 ความสามารถในการสื่อสารภายในองค์กร  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.4 ความสามารถในการสื่อสารภายนอกองค์กร   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.5 ความสามารถในการประสานงานและทำงานร่วมกับบุคคลและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง            | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.6 ใจกว้าง ยอมรับการเปลี่ยนแปลง   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |



| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>ด้านผู้ปฏิบัติงาน</b>  |           |       |         |       |            |
| <b>4.3 ความรู้ ความคิดและความเข้าใจเกี่ยวกับห้องสมุดมีชีวิต</b>     |           |       |         |       |            |
| 4.3.1 นิษฐ์รักการอ่านและใฝ่รู้                                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.3.2 ความคิดสร้างสรรค์   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.3.3 ความคิดเชิงวิเคราะห์  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.3.4 ความเข้าใจแนวคิด หลักการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับห้องสมุดมีชีวิต | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>4.4 ด้านเจตคติ</b>   |           |       |         |       |            |
| 4.4.1 จิตบริการ   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.2 มนุษยสัมพันธ์   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.3 เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.4 การรับฟังและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น                        | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ร่วมงานและบุคคลอื่น            | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>4.5 ด้านทักษะ</b>  |           |       |         |       |            |
| 4.5.1 ทักษะการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้               | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.2 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ                                  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.3 ทักษะการสื่อสาร   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.4 ทักษะการประชาสัมพันธ์เชิงรุก                                  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.5 ทักษะการแก้ปัญหา / การจัดการปัญหา                             | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.6 ทักษะการทำงานได้หลายด้าน                                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.7 ทักษะการประสานงาน   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.8 ทักษะการทำงานเป็นทีม  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| 4.5.9 การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>มาตรฐาน 5 ด้านการบริหารจัดการ</b>   |           |       |         |       |            |
| <b>5.1 แผนพัฒนาห้องสมุดมีความชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</b>                           |           |       |         |       |            |
| 5.1.1 แผนพัฒนาห้องสมุดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือนโยบายของต้นสังกัด                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.1.2 แผนพัฒนาห้องสมุดมีความชัดเจน   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.1.3 แผนพัฒนาห้องสมุดสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.2 การมีส่วนร่วมของผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชน</b>                               |           |       |         |       |            |
| 5.2.1 ผู้ใช้มีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารจัดการหรือดำเนินงานห้องสมุด                        | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.2.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารจัดการหรือดำเนินงานห้องสมุด | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.2.3 กิจกรรมที่ผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชนร่วมกันจัดเพื่อพัฒนาห้องสมุด             | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.3 การสร้างเครือข่าย</b>   |           |       |         |       |            |
| 5.3.1 การสร้างเครือข่ายห้องสมุดอย่างเป็นทางการ   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.3.2 การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการ                         | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| 5.3.3 การสร้างและสนับสนุนให้เกิด<br>เครือข่ายกลุ่มสมาชิก/ ผู้ใช้บริการ                                | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.3.4 กิจกรรมร่วมกับเครือข่าย<br>ห้องสมุดเครือข่ายหน่วยงาน<br>อื่นๆ และเครือข่ายสมาชิก                | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ<br/>บริหารจัดการ การบริการและการ<br/>เข้าถึงข้อมูลของห้องสมุด</b> |           |       |         |       |            |
| 5.4.1 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน<br>การบริหารจัดการของผู้บริหาร/<br>ผู้ปฏิบัติงาน                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.4.2 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน<br>การบริการผู้ใช้ของผู้ปฏิบัติงาน                                    | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.4.3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน<br>การสื่อสารและประชาสัมพันธ์   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.4.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>เพื่อการใช้บริการด้วยตนเอง   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.5 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึง<br/>กลุ่มเป้าหมาย</b>  |           |       |         |       |            |
| 5.5.1 การสื่อสารชัดเจน  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.5.2 การสื่อสารมีหลากหลาย<br>ช่องทาง   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.5.3 การประชาสัมพันธ์เหมาะสมกับ<br>กลุ่มเป้าหมาย   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.5.4 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อที่<br>หลากหลาย   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>5.6 สถิติการใช้บริการและการเข้าร่วมกิจกรรม</b>                    |           |       |         |       |            |
| 5.6.1 ผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา            | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.2 การใช้บริการเพิ่มขึ้น  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.4 สื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา         | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.7 การประเมินผลการบริหารจัดการและการดำเนินการห้องสมุดมีชีวิต</b> |           |       |         |       |            |
| 5.7.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน                                 | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.7.2 การนำสถิติ และผลสรุปการดำเนินงานมาใช้ในการวางแผนและพัฒนางาน    | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

ข้อเสนอนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านโปรดส่งกลับภายในวันที่ 30 เมษายน 2554























| รายการตัวชี้วัด  | ความเหมาะสม |       |         |       |            | สภาพที่เป็นจริง |       |         |       |            |
|--|-------------|-------|---------|-------|------------|-----------------|-------|---------|-------|------------|
|  | มากที่สุด   | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด | มากที่สุด       | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
| 5.6 สถิติการใช้บริการและการเข้าร่วมกิจกรรม                             |             |       |         |       |            |                 |       |         |       |            |
| 5.6.1 ผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา.....         | .....       | ..... | .....   | ..... | .....      | .....           | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.2 การใช้บริการเพิ่มขึ้น.....                                       | .....       | ..... | .....   | ..... | .....      | .....           | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา.....   | .....       | ..... | .....   | ..... | .....      | .....           | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.4 สื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา.....      | .....       | ..... | .....   | ..... | .....      | .....           | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.7 การประเมินผลการบริหารจัดการและการดำเนินการห้องสมุดมีชีวิต          |             |       |         |       |            |                 |       |         |       |            |
| 5.7.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน.....                              | .....       | ..... | .....   | ..... | .....      | .....           | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.7.2 การนำสถิติ และผลสรุปการดำเนินงานมาใช้ในการวางแผนและพัฒนางาน..... | .....       | ..... | .....   | ..... | .....      | .....           | ..... | .....   | ..... | .....      |

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

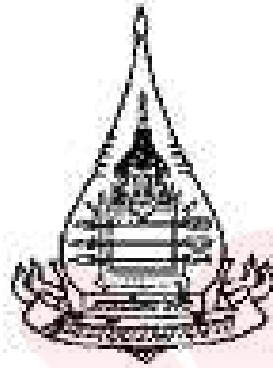
.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านโปรดส่งกลับภายในวันที่ ..... เมษายน 2554



คู่มือการใช้มาตรฐานและตัวชี้วัด  
การดำเนินงาน  
ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้

คณะผู้จัดทำ

ศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา สัจจามันท์

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญศรี พรหมมาพันธุ์

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

2554



## คำนำ

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ (สอว.) จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เน้นการปลูกฝังและส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยทักษะหลากหลายทาง มีภารกิจหลักสามประการ คือ การให้บริการห้องสมุดรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ การจัดการความรู้ การกระจายและถ่ายทอดองค์ความรู้ สอว. ได้จุดประกายเรื่องห้องสมุดมีชีวิตในสังคมไทย ได้สั่งสมกระจายและถ่ายทอดองค์ความรู้ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้อันเป็นอัตลักษณ์ ของสอว. ตามภารกิจมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ พ.ศ.2548 จนเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางเป็นที่ประจักษ์ในสังคมไทย

สอว. ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต รูปแบบอุทยานการเรียนรู้ในฐานะเป็นเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานหรือผลสัมฤทธิ์ของงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลผลิตขององค์กร การบรรลุปรัชญา พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร การพัฒนาคุณภาพ ชีตความสามารถและมาตรฐานการทำงานในประเทศไทย สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางพัฒนาห้องสมุดมีชีวิตในบริบทที่เหมาะสมกับสังคมไทย

ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยศาสตราจารย์ ดร. ชูติมา สัจจามันท์ และรองศาสตราจารย์ ดร. บุญศรี พรหมมาพันธ์ ที่ได้ดำเนินการวิจัยและพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้จนสำเร็จลุล่วง เกิดประโยชน์อย่างกว้างขวางต่อการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิตในสังคมไทย

(ดร.ทัศนัย วงศ์พิเศษกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานอุทยานการเรียนรู้

## สารบัญ

|  |     |
|--|-----|
| คำนำ   | ก   |
| สารบัญ   | ข   |
| ความเป็นมาของการพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต                |     |
| รูปแบบอุทยานการเรียนรู้.....   | 181 |
| วัตถุประสงค์.....  | 182 |
| ประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมาย.....  | 182 |
| กระบวนการวิจัยและพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต               |     |
| รูปแบบอุทยานการเรียนรู้.....   | 182 |
| รายละเอียดมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้..  | 184 |
| เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ.....  | 184 |
| เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงาน |     |
| ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้.....  | 189 |
| คำแนะนำในการใช้คู่มือมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต                |     |
| รูปแบบอุทยานการเรียนรู้.....   | 196 |
| การเตรียมการเพื่อรองรับการประเมินตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงาน                |     |
| ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้.....  | 201 |
| แนวทางการพัฒนาห้องสมุดสู่มาตรฐานและตัวชี้วัดจากผลการประเมินที่ได้รับ.....          | 201 |
| ข้อสังเกตเพิ่มเติม.....  | 201 |

park  
อุทยานการเรียนรู้

## ความเป็นมาของการพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้

สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ (สอว.) จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เน้นการปลูกฝังและส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยทักษะหลากหลายทาง มีภารกิจหลัก 3 ประการ คือ การให้บริการห้องสมุดรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ การจัดการความรู้ การกระจายและถ่ายทอดองค์ความรู้ สอว. ได้สั่งสม กระจาย จุดประกายและถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องห้องสมุดมีชีวิตในสังคมไทยตามภารกิจมาอย่างต่อเนื่อง นับตั้งแต่ พ.ศ.2548 แล้ว และตั้งแต่พ.ศ. 2550 เป็นต้นมา สอว. ได้กำหนดบทบาทองค์กรให้เป็นศูนย์วิจัยและพัฒนา (R&D Center) ด้านห้องสมุดมีชีวิต และได้จัดให้มีโครงการและกิจกรรม รวมทั้งการบริหารจัดการความรู้ห้องสมุดมีชีวิตด้วยกระบวนการวิจัยอย่างมีระบบ

ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้เกิดจากการตกผลึกความรู้และประสบการณ์ของคณะผู้ก่อตั้ง ทีมงาน เครือข่ายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ บนรากฐานของการบูรณาการองค์ความรู้ สหวิทยาการ นำมาสู่ต้นแบบห้องสมุดมีชีวิตที่มีบทบาททั้งในการเป็นห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคมจนเป็นที่ประจักษ์ โดยเฉพาะในด้านการสร้างนิสัยรักการอ่าน นักอ่าน นักคิด นักปฏิบัติ การจุดประกายความคิด แรงบันดาลใจและสร้างความตื่นตัวเรื่องห้องสมุดมีชีวิต การเป็นแหล่งศึกษาดูงาน สอนงาน ฝึกงาน และประเด็นการวิจัยต้นแบบห้องสมุดมีชีวิตและวิธีการสร้างสรรค์การเรียนรู้ การเป็นต้นแบบห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชน และเป็นพลังขับเคลื่อนการร่วมสร้างสรรค์สังคมการเรียนรู้

จากผลการวิจัยและการสังเคราะห์องค์ความรู้ห้องสมุดมีชีวิตยืนยันความสำเร็จของสอว. ในฐานะต้นแบบและองค์กรทางปัญญาของสังคมในการจุดประกายห้องสมุดมีชีวิตในสังคมไทย ผลการวิจัยแสดงให้เห็นว่าโครงการและกิจกรรม รวมทั้งผลการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตที่ได้สะสม สร้างสรรค์ ได้เกิดเป็นองค์ความรู้ สอว. จึงตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องนำองค์ความรู้ที่มีไปสู่การพัฒนาเป็นมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้และจัดทำเป็นคู่มือถ่ายทอดองค์ความรู้และพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต รูปแบบอุทยานการเรียนรู้ เผยแพร่ให้กับห้องสมุดและหน่วยงานต่างๆ นำไปใช้ อันจะนำไปสู่การพัฒนาและการส่งเสริมให้มีห้องสมุดมีชีวิตที่ได้มาตรฐาน ตลอดจนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต

## วัตถุประสงค์

คู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้บริหาร บรรณารักษ์และผู้เกี่ยวข้องกับห้องสมุดนำมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ ไปใช้ในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด การประเมินความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือผู้ใช้ต่อการบริหารจัดการและการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต ทั้งการประเมินตนเองและการประเมินโดยผู้รับบริการ เพื่อจะได้ทราบจุดอ่อนและจุดแข็งของการดำเนินงานห้องสมุดและใช้เป็นแนวทางพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดมีชีวิตตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ ที่ได้พัฒนาขึ้น

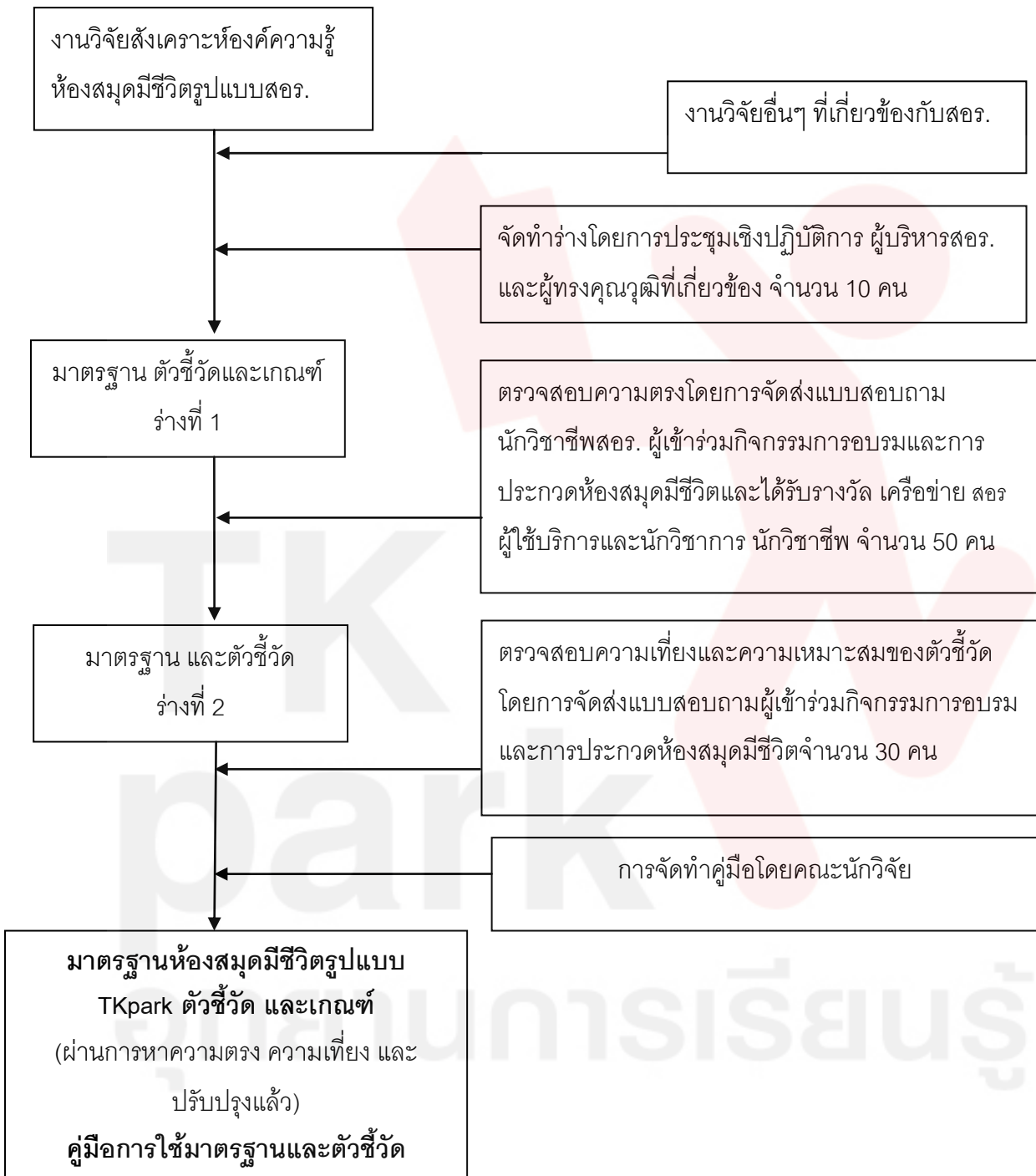
## ประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมาย

คู่มือนี้ใช้ประโยชน์สำหรับผู้บริหารและบรรณารักษ์ รวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ผู้บริหาร ใช้เป็นแนวทางการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต การกำหนดนโยบาย การวางแผน การส่งเสริม สนับสนุนและการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิตให้ได้มาตรฐาน
2. บรรณารักษ์ และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการและการพัฒนาการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ ให้มีมาตรฐาน ตลอดจนการประเมินผลตนเองตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. นักวิชาการและสถาบันด้านบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ การศึกษาและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้องค์ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ในบริบทของสังคมไทยเพื่อการขยายผลทางวิชาการ ทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่ออำนวยความสะดวกวิชาการ วิชาชีพ และสังคม

## กระบวนการวิจัยและพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้

การวิจัยและพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ ได้ดำเนินการตามกระบวนการวิจัยอย่างมีระบบ ทำให้ได้มาตรฐานและตัวชี้วัดที่มีคุณภาพและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ กระบวนการวิจัยและพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดปรากฏดังในแผนภูมิที่ 1



แผนภูมิที่ 1 กระบวนการวิจัย

## รายละเอียดมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตอุทยานการเรียนรู้

มาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตอุทยานการเรียนรู้ มี 5 มาตรฐาน 21 ประเด็นย่อย 100 ตัวชี้วัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### มาตรฐานที่ 1 ด้านกายภาพ มี 4 ประเด็นย่อย จำนวน 18 ตัวชี้วัด

#### 1.1 ความสะดวกในการเข้าถึงและการให้บริการ

- 1.1.1 ที่ตั้งอยู่ในย่านชุมชน
- 1.1.2 การคมนาคมสะดวก มีรถประจำทาง/บริการสาธารณะผ่าน
- 1.1.3 ตั้งอยู่ใกล้สถานศึกษา
- 1.1.4 ป้ายบอกทางหรือการสื่อสารชัดเจน ให้สามารถเข้าถึงห้องสมุดได้

#### 1.2 การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายใน

- 1.2.1 บรรยากาศผ่อนคลาย อบอุ่น เป็นกันเอง
- 1.2.2 สภาพแวดล้อมภายในปลอดภัยและสะอาดตา
- 1.2.3 การจัดระบบแสงสว่างคำนึงถึงการประหยัดพลังงาน
- 1.2.4 ระบบการถ่ายเทอากาศดี
- 1.2.5 การมองเห็นกันได้อย่างทั่วถึง

#### 1.3 การจัดสภาพแวดล้อมภายนอก

- 1.3.1 การออกแบบตกแต่งสร้างสรรค์
- 1.3.2 สะอาด สวยงาม เชิญชวนให้เข้าใช้บริการ
- 1.3.3 ผสมผสาน สะท้อนอัตลักษณ์ของท้องถิ่น
- 1.3.4 โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นหนังสือสามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย
- 1.3.5 การออกแบบพื้นที่เอื้ออำนวยในการใช้บริการสำหรับผู้พิการ

#### 1.4 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย (zoning) สอดคล้องกับพฤติกรรมความสนใจของกลุ่มเป้าหมายการใช้งานและลักษณะการให้บริการ

- 1.4.1 การจัดแบ่งพื้นที่ตามกลุ่มอายุ
- 1.4.2 การจัดแบ่งพื้นที่เอนกประสงค์สอดคล้องกับการให้บริการ
- 1.4.3 การจัดแบ่งพื้นที่เอนกประสงค์สอดคล้องกับพฤติกรรมและความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย

- 1.4.4 การออกแบบพื้นที่สะดวกต่อการให้บริการ

### มาตรฐานที่ 2 ด้านสาระและกิจกรรม มี 3 ประเด็นย่อย จำนวน 19 ตัวชี้วัด

#### 2.1 มีสื่อการเรียนรู้เหมาะสมและอยู่ในสภาพพร้อมใช้

- 2.1.1 สื่อการเรียนรู้มีหลากหลายรูปแบบทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- 2.1.2 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหาหลากหลายประเภททั้งวิชาการ สารคดี บันเทิงคดี
- 2.1.3 สื่อการเรียนรู้มีความสอดคล้องกับความต้องการของ กลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย
- 2.1.4 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหาส่งเสริมการเรียนรู้
- 2.1.5 สื่อการเรียนรู้สอดคล้องและเกี่ยวข้องกับท้องถิ่น
- 2.1.6 สื่อการเรียนรู้อยู่ในความสนใจและสอดคล้องกับสภาพการณ์ของสังคม
- 2.1.7 สื่อการเรียนรู้จัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบสะดวกต่อการให้บริการ
- 2.1.8 เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ในการเข้าถึง/สืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ/สื่อการเรียนรู้
- 2.1.9 สื่อการเรียนรู้มีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน

### ด้านกิจกรรม

## 2.2 ความหลากหลายและเนื้อหาของกิจกรรมที่จัด

- 2.2.1 กิจกรรมที่จัดมีความหลากหลาย
- 2.2.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้
- 2.2.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- 2.2.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิต
- 2.2.5 การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2.2.6 การจัดกิจกรรมกระตุ้นให้เกิดการค้นคว้าและเรียนรู้ เพิ่มเติมผ่านหนังสือและสื่อการเรียนรู้อื่นๆ
- 2.2.7 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เสนอกระบวนการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงด้วยการปฏิบัติ

## 2.3 ความต่อเนื่องและครอบคลุมของกิจกรรมที่จัด

- 2.3.1 การจัดกิจกรรมดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 2.3.2 การจัดกิจกรรมครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ใช้บริการ
- 2.3.3 การจัดกิจกรรมสำหรับกลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และผู้ยังไม่เคยใช้บริการห้องสมุด

## มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ มี 2 ประเด็นย่อย จำนวน 10 ตัวชี้วัด

### 3.1 การจัดบริการเชิงรุกถึงกลุ่มเป้าหมาย

- 3.1.1 การจัดระบบบริการที่เอื้อต่อการให้บริการด้วยตนเอง
- 3.1.2 การจัดบริการเชิงรุกถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และผู้ยังไม่เคยใช้บริการ
- 3.1.3 การจัดบริการสอดคล้องกับความต้องการและแสดงความเอื้ออาทรต่อผู้ใช้

### 3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อคุณภาพการบริการ

- 3.2.1 ความสะดวก รวดเร็วในการรับบริการ

- 3.2.2 การได้รับบริการตรงกับความต้องการ
- 3.2.3 การได้รับบริการที่เชื่อถือได้
- 3.2.4 ความเชื่ออาทรของผู้ให้บริการ
- 3.2.5 ความสามารถในการตอบคำถามและให้คำแนะนำของผู้ให้บริการ
- 3.2.6 ความเพียงพอของสื่อการเรียนรู้ที่มีให้บริการ
- 3.2.7 ความทันสมัยของสื่อการเรียนรู้ที่มีให้บริการ

**มาตรฐานที่ 4 ด้านบุคลากร มี 5 ประเด็นย่อย จำนวน 29 ตัวชี้วัด**

**ด้านผู้บริหาร**

#### 4.1 วิสัยทัศน์และภาวะผู้นำ

- 4.1.1 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง
- 4.1.2 ผู้นำเชิงกลยุทธ์
- 4.1.3 ความคิดสร้างสรรค์
- 4.1.4 ความสามารถในการตัดสินใจ
- 4.1.5 วิสัยทัศน์ทางการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการจัดกระบวนการเรียนรู้

#### 4.2 การเป็นนักจัดการและนักประสานงาน

- 4.2.1 ความสามารถในการวางแผนกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์
- 4.2.2 ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร
- 4.2.3 ความสามารถในการสื่อสารภายในองค์กร
- 4.2.4 ความสามารถในการสื่อสารภายนอกองค์กร
- 4.2.5 ความสามารถในการประสานงานและทำงานร่วมกับบุคคลและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
- 4.2.6 ใจกว้าง ยอมรับการเปลี่ยนแปลง

**ด้านผู้ปฏิบัติงาน**

#### 4.3 ความรู้ ความคิดและความเข้าใจเกี่ยวกับห้องสมุดมีชีวิต

- 4.3.1 นิสัยรักการอ่านและใฝ่รู้
- 4.3.2 ความคิดสร้างสรรค์
- 4.3.3 ความคิดเชิงวิเคราะห์
- 4.3.4 ความเข้าใจแนวคิด หลักการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับห้องสมุดมีชีวิต

#### 4.4 ด้านเจตคติ

- 4.4.1 จิตบริการ
- 4.4.2 มนุษยสัมพันธ์
- 4.4.3 เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ



4.4.4 การรับฟังและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น

4.4.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ร่วมงานและบุคคลอื่น

#### 4.5 ด้านทักษะ

4.5.1 ทักษะการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้

4.5.2 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.3 ทักษะการสื่อสาร

4.5.4 ทักษะการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

4.5.5 ทักษะการแก้ปัญหา / การจัดการปัญหา

4.5.6 ทักษะการทำงานได้หลายด้าน

4.5.7 ทักษะการประสานงาน

4.5.8 ทักษะการทำงานเป็นทีม

4.5.9 การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

**มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ** มี 7 ประเด็นย่อย จำนวน 24 ตัวชี้วัด

#### 5.1 แผนพัฒนาห้องสมุดมีความชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

5.1.1 แผนพัฒนาห้องสมุดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือนโยบายของต้นสังกัด

5.1.2 แผนพัฒนาห้องสมุดมีความชัดเจน

5.1.3 แผนพัฒนาห้องสมุดสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

#### 5.2 การมีส่วนร่วมของผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชน

5.2.1 ผู้ใช้มีส่วนร่วมในการวางแผน การบริหารจัดการหรือดำเนินงานห้องสมุด

5.2.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารจัดการหรือ

ดำเนินงานห้องสมุด

5.2.3 กิจกรรมที่ผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชนร่วมกันจัดเพื่อพัฒนาห้องสมุด

#### 5.3 การสร้างเครือข่าย

5.3.1 การสร้างเครือข่ายห้องสมุดอย่างเป็นทางการ

5.3.2 การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการ

5.3.3 การสร้างและสนับสนุนให้เกิดเครือข่ายกลุ่มสมาชิก/ผู้ใช้บริการ

5.3.4 กิจกรรมร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดเครือข่ายหน่วยงานอื่นๆ และเครือข่ายสมาชิก

**5.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ การบริการและการเข้าถึงข้อมูลของห้องสมุด**

5.4.1 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการของผู้บริหาร/ผู้ปฏิบัติงาน

5.4.2 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริการผู้ใช้ของผู้ปฏิบัติงาน

5.4.3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์

5.4.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการใช้บริการด้วยตนเอง

## 5.5 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มเป้าหมาย

5.5.1 การสื่อสารชัดเจน

5.5.2 การสื่อสารมีหลากหลายช่องทาง

5.5.3 การประชาสัมพันธ์เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

5.5.4 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อที่หลากหลาย

## 5.6 สถิติการใช้บริการและการเข้าร่วมกิจกรรม

5.6.1 ผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

5.6.2 การใช้บริการเพิ่มขึ้น

5.6.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

5.6.4 สื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

## 5.7 การประเมินผลการบริหารจัดการและการดำเนินการห้องสมุดมีชีวิต

5.7.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน

5.7.2 การนำสถิติ และผลสรุปการดำเนินงานมาใช้ในการวางแผนและพัฒนางาน

### เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ คือผ่านเกณฑ์รายมาตรฐานและมีค่าเฉลี่ยรวม มากกว่า 3.50 ดังนี้

| มาตรฐาน                | จำนวน<br>ประเด็นย่อย | จำนวน<br>ตัวชี้วัด | ค่าน้ำหนัก | เกณฑ์ผ่าน<br>ค่าเฉลี่ย |
|------------------------|----------------------|--------------------|------------|------------------------|
| 1. ด้านกายภาพ          | 4                    | 18                 | 2          | >3.50                  |
| 2. ด้านสาระและกิจกรรม  | 3                    | 19                 | 3          | >3.50                  |
| 3. ด้านการบริการ       | 2                    | 10                 | 2          | >3.50                  |
| 4. ด้านบุคลากร         | 5                    | 29                 | 2          | >3.50                  |
| 5. ด้านการบริหารจัดการ | 7                    | 24                 | 1          | >3.50                  |
| <b>เฉลี่ยรวม</b>       | <b>21</b>            | <b>100</b>         | <b>10</b>  | <b>&gt;3.50</b>        |

การประเมินคุณภาพต้องพิจารณาใน 2 ประเด็น ดังนี้

1. **คุณภาพในแต่ละมาตรฐาน** ต้องผ่านเกณฑ์ค่าเฉลี่ยที่กำหนดไว้ในมาตรฐานแต่ละด้าน (ซึ่งมีค่าน้ำหนักไม่เท่ากัน)

2. เมื่อพิจารณาคุณภาพในภาพรวมทั้งหมด (โดยคำนวณค่าถ่วงน้ำหนักแล้ว) ต้องมีค่าเฉลี่ยรวมมากกว่า 3.50 จึงถือว่าผ่านเกณฑ์

ในคู่มือนี้ใช้เกณฑ์ตัดสินสุดท้ายโดยใช้ค่าเฉลี่ยรวม เนื่องจากแบบวัดลักษณะมาตรฐานประมาณค่า 5 ระดับ นิยมใช้ค่าเฉลี่ยเพราะการกระจายคำตอบของคะแนน มีตั้งแต่ 1 ถึง 5 คะแนน และสามารถวัดค่าออกมาเป็นคะแนนที่แสดงปริมาณความมากน้อยของความคิดเห็นได้ ค่าเฉลี่ยจึงเป็นสถิติเชิงบรรยายที่เหมาะสมกับข้อมูลลักษณะดังกล่าว

### เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตอุทยานการเรียนรู้

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุด มีชีวิตอุทยานการเรียนรู้ คือแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบมาตรฐานประมาณค่า 5 ระดับที่สามารถนำไปใช้ทั้งฉบับในการประเมินทุกมาตรฐานและทุกรายการตัวชี้วัด หรืออาจเลือกใช้เพื่อประเมินมาตรฐานบางด้าน เช่น มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ หรือ บางประเด็นย่อย เช่น มาตรฐานที่ 3 ประเด็นย่อย 3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อคุณภาพการบริการ โดยผู้รับบริการ เป็นต้น

ตัวอย่างแบบสอบถาม

TK  
park  
อุทยานการเรียนรู้

### คำแนะนำในการตอบ

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินการดำเนินงานห้องสมุดที่ท่านมาใช้บริการ จึง ใ้ใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามโดยอิสระเพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดมีชีวิตตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความเหมาะสมของตัวชี้วัดตามความคิดเห็นของท่าน โดยกำหนดเป็นห้าระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

กรณีที่ท่านเห็นด้วยน้อย หรือน้อยที่สุด กรุณาระบุข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของท่านในช่องว่างที่เว้นไว้ให้ตอบท้ายหรือเอกสารแนบ พร้อมข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ถ้ามี ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่าน

| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>มาตรฐานที่ 1 ด้านกายภาพ</b>  |           |       |         |       |            |
| <b>1.1 ความสะดวกในการเข้าถึงและการ ใช้บริการ</b>                          |           |       |         |       |            |
| 1.1.1 ที่ตั้งอยู่ในย่านชุมชน.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.1.2 การคมนาคมสะดวก มีรถประจำทาง/บริการ<br>สาธารณะผ่าน.....              | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.1.3 ตั้งอยู่ใกล้สถานศึกษา .....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.1.4 ป้ายบอกทางหรือการสื่อสารชัดเจน ให้สามารถ<br>เข้าถึงห้องสมุดได้..... | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>1.2 การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายใน</b>                              |           |       |         |       |            |
| 1.2.1 บรรยากาศผ่อนคลาย อบอุ่น เป็นกันเอง.....                             | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.2.2 สภาพแวดล้อมภายในปลอดภัยและสะอาดตา                                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.2.3 การจัดระบบแสงสว่างคำนึงถึงการประหยัด<br>พลังงาน.....                | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.2.4 ระบบการถ่ายเทอากาศดี.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.2.5 การมองเห็นกันได้อย่างทั่วถึง.....                                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>1.3 การจัดสภาพแวดล้อมภายนอก</b>  |           |       |         |       |            |
| 1.3.1 การออกแบบตกแต่งสร้างสรรค์.....                                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.3.2 สะอาด สวยงาม เชิญชวนให้เข้าใช้บริการ.....                           | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.3.3 ผสมผสาน สะท้อนอัตลักษณ์ของท้องถิ่น.....                             | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.3.4 ใต้เท้า ชั้นหนังสือสามารถ เคลื่อนย้ายได้ง่าย....                    | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| 1.3.5 การออกแบบพื้นที่เอื้ออำนวยในการให้บริการสำหรับผู้พิการ.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>1.4 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย (zoning) สอดคล้องกับพฤติกรรม ความสนใจของกลุ่มเป้าหมายการใช้งานและลักษณะการให้บริการ</b> |           |       |         |       |            |
| 1.4.1 การจัดแบ่งพื้นที่ตามกลุ่มอายุ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.4.2 การจัดแบ่งพื้นที่เอนกประสงค์สอดคล้องกับการให้บริการ .....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.4.3 การจัดแบ่งพื้นที่เอนกประสงค์สอดคล้องกับพฤติกรรมและความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย.....                                  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 1.4.4 การออกแบบพื้นที่สะดวกต่อการให้บริการ.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>มาตรฐานที่ 2 ด้านสาระและกิจกรรม</b>   |           |       |         |       |            |
| <b>2.1 มีสื่อการเรียนรู้เหมาะสมและอยู่ในสภาพพร้อมใช้</b>   |           |       |         |       |            |
| 2.1.1 สื่อการเรียนรู้มีหลากหลายรูปแบบทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์.....                                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.2 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหาหลากหลายประเภททั้งวิชาการ สารคดี บันเทิงคดี.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.3 สื่อการเรียนรู้มีความสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย.....                                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.4 สื่อการเรียนรู้มีเนื้อหาส่งเสริมการเรียนรู้.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.5 สื่อการเรียนรู้สอดคล้องและเกี่ยวข้องกับท้องถิ่น..  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.6 สื่อการเรียนรู้อยู่ในความสนใจและสอดคล้องกับสภาพการณ์ของสังคม.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.7 สื่อการเรียนรู้จัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบสะดวกต่อการให้บริการ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.8 เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ในการเข้าถึง/สืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ/สื่อการเรียนรู้.....          | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.1.9 สื่อการเรียนรู้มีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>ด้านกิจกรรม</b>  |           |       |         |       |            |
| <b>2.2 ความหลากหลายและเนื้อหาของกิจกรรมที่จัด</b>   |           |       |         |       |            |
| 2.2.1 กิจกรรมที่จัดมีความหลากหลาย.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิต.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.5 การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ.....                             | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.6 การจัดกิจกรรมกระตุ้นให้เกิดการค้นคว้าและเรียนรู้เพิ่มเติมผ่านหนังสือและสื่อการเรียนรู้อื่นๆ | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.2.7 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เสนอกระบวนการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงด้วยการปฏิบัติ.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>2.3 ความต่อเนื่องและครอบคลุมของกิจกรรมที่จัด</b>   |           |       |         |       |            |
| 2.3.1การจัดกิจกรรมดำเนินการอย่างต่อเนื่อง.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.3.2 การจัดกิจกรรมครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ใช้บริการ....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 2.3.3 การจัดกิจกรรมสำหรับกลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และผู้ยังไม่เคยใช้บริการห้องสมุด.....             | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ</b>   |           |       |         |       |            |
| <b>3.1 การจัดบริการเชิงรุกถึงกลุ่มเป้าหมาย</b>  |           |       |         |       |            |
| 3.1.1 การจัดระบบบริการที่เอื้อต่อการใช้บริการด้วยตนเอง.....                                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.1.2 การจัดบริการเชิงรุกถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งผู้ใช้และผู้ยังไม่เคยใช้บริการ.....                  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.1.3 การจัดบริการสอดคล้องกับความต้องการและแสดงความเอื้ออาทรต่อผู้ใช้.....                        | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อคุณภาพการบริการ</b>   |           |       |         |       |            |
| 3.2.1 ความสะดวก รวดเร็วในการรับบริการ.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.2 การได้รับบริการตรงกับความต้องการ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.3 การได้รับบริการที่เชื่อถือได้.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.4 ความเอื้ออาทรของผู้ให้บริการ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.5 ความสามารถในการตอบคำถามและให้คำแนะนำของผู้ให้บริการ.....                                    | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| 3.2.6 ความเพียงพอของสื่อการเรียนรู้ที่มีให้บริการ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 3.2.7 ความทันสมัยของสื่อการเรียนรู้ที่มีให้บริการ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>มาตรฐานที่ 4 ด้านบุคลากร</b><br><b>ด้านผู้บริหารห้องสมุดมีชีวิต</b>                             |           |       |         |       |            |
| <b>4.1 วิสัยทัศน์และภาวะผู้นำ</b>  |           |       |         |       |            |
| 4.1.1 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.2 ผู้นำเชิงกลยุทธ์.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.3 ความคิดสร้างสรรค์.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.4 ความสามารถในการตัดสินใจ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.1.5 วิสัยทัศน์ทางการศึกษา เทคโนโลยี<br>สารสนเทศและการสื่อสาร และการจัด<br>กระบวนการเรียนรู้..... | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>4.2 การเป็นนักจัดการและนักประสานงาน</b>   |           |       |         |       |            |
| 4.2.1 ความสามารถในการวางแผนกำหนดทิศทาง<br>และยุทธศาสตร์.....                                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.2 ความสามารถในการบริหารจัดการ องค์การและ<br>บุคลากร.....                                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.3 ความสามารถในการสื่อสารภายในองค์กร.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.4 ความสามารถในการสื่อสารภายนอกองค์กร.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.5 ความสามารถในการประสานงานและทำงาน<br>ร่วมกับบุคคลและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง.....               | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.2.6 ใจกว้าง ยอมรับการเปลี่ยนแปลง.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>ด้านผู้ปฏิบัติงาน</b>   |           |       |         |       |            |
| <b>4.3 ความรู้ ความคิดและความเข้าใจเกี่ยวกับ<br/>ห้องสมุด มีชีวิต</b>                              |           |       |         |       |            |
| 4.3.1 นิษฐ์รักการอ่านและใฝ่รู้.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.3.2 ความคิดสร้างสรรค์.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.3.3 ความคิดเชิงวิเคราะห์.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.3.4 ความเข้าใจแนวคิด หลักการและแนวปฏิบัติ<br>เกี่ยวกับห้องสมุดมีชีวิต.....                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| <b>4.4 ด้านเจตคติ</b>   |           |       |         |       |            |
| 4.4.1 จิตบริการ.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.2 มนุษยสัมพันธ์.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.3 เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.4 การรับฟังและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.4.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ร่วมงานและบุคคลอื่น.....                                     | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>4.5 ด้านทักษะ</b>  |           |       |         |       |            |
| 4.5.1 ทักษะการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.2 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.3 ทักษะการสื่อสาร.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.4 ทักษะการประชาสัมพันธ์เชิงรุก.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.5 ทักษะการแก้ปัญหา / การจัดการปัญหา.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.6 ทักษะการทำงานได้หลายด้าน.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.7 ทักษะการประสานงาน.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.8 ทักษะการทำงานเป็นทีม.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 4.5.9 การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ</b>   |           |       |         |       |            |
| <b>5.1 แผนพัฒนาห้องสมุดมีความชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</b>                                |           |       |         |       |            |
| 5.1.1 แผนพัฒนาห้องสมุดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือนโยบายของต้นสังกัด.....                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.1.2 แผนพัฒนาห้องสมุดมีความชัดเจน.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.1.3 แผนพัฒนาห้องสมุดสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.2 การมีส่วนร่วมของผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชน</b>                                   |           |       |         |       |            |
| 5.2.1 ผู้ใช้มีส่วนร่วมในการวางแผน การบริหารจัดการ หรือดำเนินงานห้องสมุด.....                      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.2.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารจัดการหรือดำเนินงานห้องสมุด..... | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |



| รายการตัวชี้วัด   | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|---|-----------|-------|---------|-------|------------|
| 5.2.3 กิจกรรมที่ผู้ใช้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือชุมชน<br>ร่วมกันจัดเพื่อพัฒนาห้องสมุด            | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.3 การสร้างเครือข่าย</b>  |           |       |         |       |            |
| 5.3.1 การสร้างเครือข่ายห้องสมุดอย่างเป็นทางการ....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.3.2 การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง<br>อย่างเป็นทางการ.....                   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.3.3 การสร้างและสนับสนุนให้เกิดเครือข่ายกลุ่ม<br>สมาชิก/ ผู้ใช้บริการ.....                     | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.3.4 กิจกรรมร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดเครือข่าย<br>หน่วยงานอื่นๆ และเครือข่ายสมาชิก.....         | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ<br/>การบริการและการเข้าถึงข้อมูลของห้องสมุด</b> |           |       |         |       |            |
| 5.4.1 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ<br>ของผู้บริหาร/ผู้ปฏิบัติงาน.....               | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.4.2 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริการผู้ใช้<br>ของผู้ปฏิบัติงาน.....                         | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.4.3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารและ<br>ประชาสัมพันธ์.....                              | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.4.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการใช้บริการ<br>ด้วยตนเอง.....                                | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.5 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มเป้าหมาย</b>   |           |       |         |       |            |
| 5.5.1 การสื่อสารชัดเจน.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.5.2 การสื่อสารมีหลากหลายช่องทาง.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.5.3 การประชาสัมพันธ์เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.5.4 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อที่หลากหลาย.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.6 สถิติการใช้บริการและการเข้าร่วมกิจกรรม</b>   |           |       |         |       |            |
| 5.6.1 ผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา                                       | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.2 การใช้บริการเพิ่มขึ้น.....  | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

| รายการตัวชี้วัด  | มากที่สุด | มาก   | ปานกลาง | น้อย  | น้อยที่สุด |
|--|-----------|-------|---------|-------|------------|
| 5.6.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา.....   | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.6.4 สื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา.....      | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| <b>5.7 การประเมินผลการบริหารจัดการและการดำเนินการห้องสมุดมีชีวิต</b>   |           |       |         |       |            |
| 5.7.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน.....                              | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |
| 5.7.2 การนำสถิติ และผลสรุปการดำเนินงานมาใช้ในการวางแผนและพัฒนางาน..... | .....     | ..... | .....   | ..... | .....      |

**ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ**

.....

.....

.....

.....

.....

**ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านโปรดส่งคืนที่.....ภายในวันที่.....**

**คำแนะนำในการใช้คู่มือมาตรฐานและตัวชี้วัดห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้**

**คำแนะนำเบื้องต้น**

1. **วัตถุประสงค์**ของคู่มือมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางแก่ผู้บริหาร บรรณารักษ์ และผู้เกี่ยวข้องในการนำมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ไปใช้ ในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร การประเมินความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการบริหารจัดการห้องสมุดมีชีวิต หรือการประเมินตนเอง

2. **การนำไปใช้** จำเป็นต้องศึกษาและทำความเข้าใจมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ ซึ่งมี 5 มาตรฐาน 21 ประเด็นย่อย 100 ตัวชี้วัด และจำเป็นต้องมีแบบสอบถาม เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้อง (ดั่งนำเสนอตัวอย่างข้างต้น) แบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบมาตราประมาณค่า 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

บรรณารักษ์หรือผู้รับผิดชอบงานห้องสมุดสามารถนำแบบสอบถามทั้งฉบับไปใช้ในการประเมินการดำเนินงานห้องสมุดด้วยตนเอง หรืออาจให้ผู้รับบริการประเมินมาตรฐานบางด้าน เช่น มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ หรือ บางประเด็นย่อย เช่น มาตรฐานที่ 3 ประเด็นย่อย 3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อคุณภาพการบริการ เป็นต้น โดยพิจารณาเลือกใช้ได้ตามวัตถุประสงค์และตามความเหมาะสม

### 3. การแปลผล ผู้ตอบเลือกตอบความเหมาะสม 5 ระดับ แล้วกำหนดให้ค่าคะแนน ดังนี้

|                            |     |         |
|----------------------------|-----|---------|
| ระดับความเหมาะสมน้อยที่สุด | ให้ | 1 คะแนน |
| ระดับความเหมาะสมน้อย       | ให้ | 2 คะแนน |
| ระดับความเหมาะสมปานกลาง    | ให้ | 3 คะแนน |
| ระดับความเหมาะสมมาก        | ให้ | 4 คะแนน |
| ระดับความเหมาะสมมากที่สุด  | ให้ | 5 คะแนน |

ในแต่ละมาตรฐานให้คำนวณค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) เป็นรายชื่อ และค่าเฉลี่ยรวมในแต่ละมาตรฐาน ในคู่มือนี้ใช้วิธีการคำนวณหาค่าเฉลี่ยโดยใช้จุดศนิยมสองตำแหน่ง ซึ่งมีการแปลความหมาย ดังนี้

- 1.00-1.50 หมายถึง มีความเหมาะสมระดับเหมาะสมน้อยที่สุด
- 1.51-2.50 หมายถึง มีความเหมาะสมในระดับเหมาะสมน้อย
- 2.51-3.50 หมายถึง มีความเหมาะสมในระดับเหมาะสมปานกลาง
- 3.51-4.50 หมายถึง มีความเหมาะสมในระดับเหมาะสมมาก
- 4.51-5.00 หมายถึง มีความเหมาะสมในระดับเหมาะสมมากที่สุด

### 4. วิธีการคำนวณหาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )

การคำนวณค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) สามารถทำได้ 2 ลักษณะ คือ คำนวณเองโดยใช้สูตรและคำนวณด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในที่นี้ขอกล่าวเฉพาะการคำนวณค่าเฉลี่ยโดยใช้สูตรดังนี้

$$\bar{X} = \frac{\sum fx}{N}$$

เมื่อ  $\bar{X}$  = ค่าเฉลี่ย

$\sum fx$  = ผลรวมของคะแนนคูณกับความถี่หรือจำนวนคนตอบในแต่ละข้อ  
คำถาม

$N$  = จำนวนคนทั้งหมด

4.1 ขีดความถี่หรือจำนวนคนตอบลงในช่องระดับคะแนนความคิดเห็นในแต่ละข้อคำถาม ในที่นี้ขอยกตัวอย่าง เช่น มาตรฐาน 1 ด้านกายภาพ มีผู้ตอบทั้งหมด 10 คน ดังตาราง

| รายการตัวชี้วัด                                   | ระดับ     |     |         |      |            |
|---|-----------|-----|---------|------|------------|
|   | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| <b>1.2 การจัดการบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายใน</b>   |           |     |         |      |            |
| 1.2.1 บรรยากาศผ่อนคลาย อบออุ่น เป็นกันเอง         | 1         | 5   | 3       | -    | 1          |
| 1.2.2 สภาพแวดล้อมภายในปลอดภัยและสะอาดตา           | 2         | 6   | 1       | -    | 1          |
| 1.2.3 การจัดระบบแสงสว่างคำนึงถึงการประหยัดพลังงาน | 4         | 4   | 1       | -    | 1          |
| 1.2.4 ระบบการถ่ายเทอากาศดี                        | 2         | 4   | 2       | 2    | -          |
| 1.2.5 การมองเห็นกันได้อย่างทั่วถึง                | 4         | 3   | 1       | 1    | 1          |

4.2 หาค่าเฉลี่ยในคำถามข้อที่ 1 จากผู้ตอบจำนวน 10 คน มีลำดับดังต่อไปนี้

1) แปลงตัวเลือกให้เป็นคะแนน เช่น

| เลือกคำตอบ      | ได้คะแนน |
|-----------------|----------|
| ระดับมากที่สุด  | 5        |
| ระดับมาก        | 4        |
| ระดับปานกลาง    | 3        |
| ระดับน้อย       | 2        |
| ระดับน้อยที่สุด | 1        |

2) ตรวจสอบผู้ตอบแบบสอบถามในแต่ละตัวเลือก เพื่อหาความถี่ในแต่ละตัวเลือก สมมติว่า มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 10 คน และเลือกตอบในแต่ละตัวเลือกในข้อคำถามที่ 1 ดังนี้

|            |      |
|------------|------|
| มากที่สุด  | 1 คน |
| มาก        | 5 คน |
| ปานกลาง    | 3 คน |
| น้อย -     | คน   |
| น้อยที่สุด | 1 คน |

3) คำนวณค่าเฉลี่ย โดยหาผลรวมของคะแนนผลคูณกับจำนวนความถี่ แล้วหารด้วยจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

| ตัวเลือก   | ได้คะแนน | จำนวน     | ผลคูณของคะแนน |
|------------|----------|-----------|---------------|
| มากที่สุด  | 5        | 1         | 5             |
| มาก        | 4        | 5         | 20            |
| ปานกลาง    | 3        | 3         | 9             |
| น้อย       | 2        | -         | -             |
| น้อยที่สุด | 1        | 1         | 1             |
|            |          | <u>10</u> | <u>35</u>     |

$$\begin{aligned}
 \text{คะแนนเฉลี่ย} \quad \bar{X} &= \frac{\sum fx}{N} \\
 &= \frac{5+20+9+0+1}{10} \\
 &= \frac{35}{10} \\
 &= 3.50
 \end{aligned}$$

การคำนวณค่าเฉลี่ยข้อ 2 – ข้อ 5 ใช้วิธีเดียวกัน

สมมติว่าได้ค่า ( $\bar{X}$ ) มาตรฐาน 1 ด้านกายภาพ ทั้ง 5 ข้อ ดังนี้

| ระดับความเหมาะสม          | $\bar{X}$   |
|---------------------------|-------------|
| ข้อ 1                     | 3.20        |
| ข้อ 2                     | 3.80        |
| ข้อ 3                     | 4.00        |
| ข้อ 4                     | 3.60        |
| ข้อ 5                     | 3.80        |
| <b>เฉลี่ยรวมมาตรฐาน 1</b> | <b>3.74</b> |

กรณีที่มีเศษให้คำนวณจุดทศนิยม 2 ตำแหน่งเท่านั้น

4) การแปลความหมาย นำค่าเฉลี่ยรวมมาแปลความหมาย ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00-1.50 แปลความหมายได้ว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.51-2.50 แปลความหมายได้ว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.51-3.50 แปลความหมายได้ว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.51-4.50 แปลความหมายได้ว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.51-5.00 แปลความหมายได้ว่า มีการความเหมาะสมอยู่ในระดับ มากที่สุด

จากตาราง จะพบว่าข้อคำถามที่ 1 บรรยายศาสตร์ค่อนข้างอบอุ่นเป็นกันเอง ได้ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) เท่ากับ 3.20 แปลว่า มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยรวม ( $\bar{X} = 3.74$ ) จึงแปลความหมายว่า หน่วยงานมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ซึ่งถือว่าผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

5) คำนวณค่าเฉลี่ยรวมให้ครบทุกมาตรฐาน โดยใช้หลักการเดียวกัน สมมติว่าได้ค่าดังตาราง

| มาตรฐาน                | ค่าเฉลี่ยรวม |
|------------------------|--------------|
| 1. ด้านกายภาพ          | 3.74         |
| 2. ด้านสาระและกิจกรรม  | 3.62         |
| 3. ด้านการบริการ       | 3.78         |
| 4. ด้านบุคลากร         | 3.00         |
| 5. ด้านการบริหารจัดการ | 4.10         |
| <b>เฉลี่ยรวม</b>       | <b>3.65</b>  |

5. การคำนวณค่าถ่วงน้ำหนัก นำค่าเฉลี่ยรวมทั้ง 5 มาตรฐานมาคูณค่าน้ำหนักคะแนนตามเกณฑ์ จากนั้นให้นำค่าที่ถ่วงน้ำหนักแล้วมารวมกันแล้วหารด้วย 10 (ค่าน้ำหนักรวมคือ 10) จะได้ค่าเฉลี่ยรวมสุดท้ายเท่ากับ 3.60 ดังตาราง

| มาตรฐาน                | ค่าเฉลี่ยที่คำนวณ | ค่าน้ำหนักตามเกณฑ์ | ค่าเฉลี่ยรวมที่คำนวณ x ค่าน้ำหนักตามเกณฑ์ | เกณฑ์ผ่านค่าเฉลี่ย            | การสรุปผล        |
|------------------------|-------------------|--------------------|---|-------------------------------|------------------|
| 1. ด้านกายภาพ          | 3.74              | 2                  | $3.74 \times 2 = 7.48$                    | $> 3.50$                      | ผ่านเกณฑ์        |
| 2. ด้านสาระและกิจกรรม  | 3.62              | 3                  | $3.62 \times 3 = 10.86$                   | $> 3.50$                      | ผ่านเกณฑ์        |
| 3. ด้านการบริการ       | 3.78              | 2                  | $3.78 \times 2 = 7.56$                    | $> 3.50$                      | ผ่านเกณฑ์        |
| 4. ด้านบุคลากร         | 3.00              | 2                  | $3.00 \times 2 = 6.00$                    | $> 3.50$                      | ไม่ผ่านเกณฑ์     |
| 5. ด้านการบริหารจัดการ | 4.10              | 1                  | $4.10 \times 1 = 4.10$                    | $> 3.50$                      | ผ่านเกณฑ์        |
| <b>เฉลี่ยรวม</b>       | <b>3.65</b>       | <b>10</b>          | <b>3.60</b>                               | <b><math>&gt; 3.50</math></b> | <b>ผ่านเกณฑ์</b> |

6. เกณฑ์การตัดสิน เมื่อพิจารณาคุณภาพในภาพรวมทั้งหมด (โดยคำนวณค่าถ่วงน้ำหนักแล้ว) ต้องมีค่าเฉลี่ยรวมมากกว่า 3.50 จึงถือว่าผ่านเกณฑ์

จากตาราง เมื่อพิจารณารายมาตรฐาน พบว่ามาตรฐาน 4 ด้านบุคลากรยังไม่ผ่านเกณฑ์ (เพราะมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่า 3.50) อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาในภาพรวม สรุปได้ว่าการดำเนินงานเหมาะสมระดับมากผ่านเกณฑ์ (เพราะค่าเฉลี่ยรวมได้ 3.60 ซึ่งมีค่ามากกว่า 3.50)

## การเตรียมการเพื่อรองรับการประเมินตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต รูปแบบอุทยานการเรียนรู้

การประเมินการดำเนินงานห้องสมุดตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิต รูปแบบอุทยานการเรียนรู้จะเกิดขึ้นได้ จำเป็นต้องมีการจัดระบบงานเพื่อรองรับการประเมิน โดยผู้เกี่ยวข้อง จำต้องมีการเตรียมการดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์และแนวทางการประเมิน โดยบรรณารักษ์หรือผู้รับผิดชอบ พิจารณาว่าจะประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตทุกมาตรฐานและตัวชี้วัดหรือบางมาตรฐาน หรือ บางประเด็นย่อย ทั้งนี้บรรณารักษ์สามารถนำแบบสอบถามทั้งฉบับที่ได้นำเสนอข้างต้นไปใช้ในการ ประเมินการดำเนินงานห้องสมุดด้วยตนเอง หรืออาจให้ผู้รับบริการประเมินมาตรฐานบางด้าน เช่น มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ หรือ บางประเด็นย่อย เช่น มาตรฐานที่ 3 ประเด็นย่อย 3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อคุณภาพการบริการ เป็นต้น โดยพิจารณาเลือกใช้ได้ตามวัตถุประสงค์และตามความเหมาะสม
2. การจัดเก็บสถิติต่างๆที่เกี่ยวข้องกับทุกมาตรฐานและตัวชี้วัดอย่างเป็นระบบ เช่น ในแต่ละเดือนมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนสื่อการเรียนรู้แต่ละประเภทที่จัดหาหรือมีเพิ่ม จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรม จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละกิจกรรม จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม จำนวนสื่อแต่ละประเภท จำนวนผู้ใช้บริการ เป็นต้น
3. การสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ และมีการนำสถิติและผลสรุปการดำเนินงานไปใช้ในการวางแผนและพัฒนางาน
4. การรายงานผลแก่ผู้บริหาร ผู้ใช้และผู้เกี่ยวข้องทราบ พร้อมนโยบาย แผนงาน หรือแนวทางแก้ไข ปัญหาและพัฒนางานตามผลการประเมินเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ อันจะนำมาซึ่งการบริหาร จัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วม ความโปร่งใส การให้ความสำคัญต่อผู้รับบริการ

## แนวทางการพัฒนาห้องสมุดสู่มาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้

การพัฒนาห้องสมุดสู่มาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้จากผลการศึกษา จะทำให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบช่องว่างที่เกิดขึ้นระหว่าง ความต้องการ ความคาดหวังของผู้ใช้ กับสิ่งที่ผู้ใช้ได้รับรู้และเกิดขึ้น ถ้าข้อมูลที่ได้รับแตกต่างกันมาก แสดงถึงการเกิด ช่องว่างระหว่างผู้ใช้กับห้องสมุด ข้อมูลที่ได้จึงมีความสำคัญและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งโดยเฉพาะต่อผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

1. ความสำคัญต่อผู้บริหารหรือผู้กำกับดูแลห้องสมุดในการนำไปใช้ในการวางแผน การตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย และยุทธศาสตร์ รวมทั้งงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต โดยเฉพาะการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ห้องสมุดมีการพัฒนาตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนด

2. ความสำคัญต่อผู้ปฏิบัติงาน ในการนำไปใช้ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะของตนเอง พัฒนาการทำงาน และพัฒนางานให้ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้เพื่อให้ห้องสมุดมีการพัฒนาให้ได้มาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนด

### ข้อสังเกตเพิ่มเติม

เนื่องจากการวิจัยและพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้จัดทำแบบประเมินที่มีลักษณะเป็นแบบมาตราประมาณค่า 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

อย่างไรก็ตาม การประเมินการดำเนินงานของห้องสมุดตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการดำเนินงานห้องสมุดมีชีวิตรูปแบบอุทยานการเรียนรู้ สามารถใช้แนวทางการประเมินตามรูปแบบอื่นๆ ได้ เช่น ประเด็นย่อยการประเมินคุณภาพการบริการ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สามารถใช้แบบประเมินคุณภาพบริการสารสนเทศ **เซิร์ฟควอล (SERVQUAL)** และ **ลิบควอลพลัส ไลท์ (Libqual+ ® Lite)** ที่นิยมใช้แพร่หลายในระดับสากล

**เซิร์ฟควอล** เป็นเครื่องมือวัดคุณภาพการบริการ(service quality) ในภาคธุรกิจอุตสาหกรรม ซึ่งพัฒนาโดยพาราสุรามาน เบอรรี่และไซธามอล (Parasuraman, Berry and Zithamal 1988) เมื่อ ค.ศ. 1988 ต่อมาใน ค.ศ. 1995 ค.ศ. 1997 และ ค.ศ. 1999 เซิร์ฟควอล ได้ถูกนำมาใช้ในการประเมินผู้บริโภคในภาครัฐ และปรับใช้ในภาคธุรกิจ รวมทั้งวงการห้องสมุดและสารสนเทศได้นำมาใช้ประเมินคุณภาพการบริการสารสนเทศ โดยการวัดความแตกต่างระหว่างความคาดหวังขั้นต่ำ (minimum expectation) เปรียบเทียบกับการรับรู้ (perceptions) ในการบริการใน 5 มิติหลัก ได้แก่ สิ่งที่ต้องได้หรือลักษณะทางกายภาพ (tangibles) ความน่าเชื่อถือ (reliability) ความสามารถตอบสนอง (responsiveness) ความเชื่อมั่น (assurance) และการเข้าถึงจิตใจ (empathy) เครื่องมือวัดคุณภาพการบริการ เซิร์ฟควอล มีลักษณะเป็นแบบสอบถามประกอบด้วยคำถาม 22 ข้อ แต่ละข้อผู้ตอบจะประเมิน 2 ประเด็น คือ ความคาดหวัง และการรับรู้ โดยใช้การวัดของลิเคิร์ต (Likert scale) ซึ่งแบ่งเป็น 7 ระดับ ตั้งแต่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (+7) จนถึงไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (-7) ความแตกต่างของคะแนนระหว่างความคาดหวังกับการรับรู้ แสดงถึงระดับคุณภาพการบริการของห้องสมุด ผลลัพธ์แสดงถึงช่องว่างระหว่างความคาดหวังของผู้ใช้กับการรับรู้ ที่ผู้ใช้ได้รับหรือเกิดขึ้นจริงจากการใช้บริการห้องสมุด ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดได้จากเว็บไซต์

**ลิบควอลพลัส ไลท์ (Libqual+ ® Lite)** เป็นเครื่องมือวัดคุณภาพการบริการห้องสมุดโดยตรง โดยได้พัฒนาจากแบบวัดเซิร์ฟควอล เป็นระยะเวลาหลายปีและอย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมกับ



งานห้องสมุด โดยสมาคมห้องสมุดวิจัย (Association of Research Libraries – ARL) ซึ่งเป็นตัวแทนห้องสมุดวิจัยที่ใหญ่ที่สุดในอเมริกาเหนือและห้องสมุดมหาวิทยาลัยเท็กซัส เอ แอนด์ เอ็ม (Texas A & M Libraries) สหรัฐอเมริกา เรียกว่า libQUAL +<sup>TM</sup> โดยเป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนบางส่วนจากรัฐบาลผ่านกระทรวงศึกษาธิการ เริ่มตั้งแต่ ค.ศ. 2000 โดยมีการพัฒนาและปรับปรุงมิติของการวัดเดิมวัดองค์ประกอบ 5 มิติ ข้อคำถาม 41 ข้อ เป็นองค์ประกอบ 4 ด้าน ข้อคำถาม 25 ข้อ และปัจจุบันมีองค์ประกอบ 3 ด้าน สามมิติหลักเป็นการวัดการรับรู้ของผู้ใช้ในเรื่องคุณภาพการบริการในสามมิติหลักคือ ผลของการบริการ (Affect of Service) การควบคุมสารสนเทศ (Information Control) และห้องสมุดในฐานะสถานที่ (Library as Place) จำนวน 22 ข้อ ผู้สนใจศึกษารายละเอียดได้จาก <http://www.libqual.org>

TK  
park  
อุทยานการเรียนรู้

ภาคผนวก ฅ  
แนะนำนักวิจัย

**ศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา สัจจามันท์**

วุฒิการศึกษา อ.บ., พ.ม., อ.ม., Post Grad. Dip., M.L.S.(Information Science)

EdD Charles Sturt University, Australia

ตำแหน่ง ศาสตราจารย์

สถานที่ทำงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

**รองศาสตราจารย์ ดร. บุญศรี พรหมมาพันธุ์**

วุฒิการศึกษา นศ.บ (เกียรตินิยม) ค.ม. (วิจัยทางการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มศว.ประสานมิตร

ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

สถานที่ทำงาน สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

